



№ 206004-2020-631  
от 30.12.2019

## ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 30 декабря 2019 года № 654

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407  
"Об утверждении государственной программы  
Ленинградской области "Формирование городской среды  
и обеспечение качественным жильем граждан на территории  
Ленинградской области" и признании утратившими силу  
полностью или частично отдельных постановлений  
Правительства Ленинградской области**

В целях приведения нормативных правовых актов Ленинградской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Ленинградской области **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в государственную программу Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области", утвержденную постановлением Правительства Ленинградской области от 14 ноября 2013 года № 407, изменения согласно приложению 1 к настоящему постановлению.
2. Признать утратившими силу полностью или частично отдельные постановления Правительства Ленинградской области согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Ленинградской области по строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.
4. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.

Губернатор  
Ленинградской области



А.Дрозденко

Приложение 1  
к постановлению Правительства  
Ленинградской области  
от 30 декабря 2019 года № 654

**ИЗМЕНЕНИЯ,**  
которые вносятся в государственную программу Ленинградской области  
"Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем  
граждан на территории Ленинградской области", утвержденную  
постановлением Правительства Ленинградской области  
от 14 ноября 2013 года № 407

1. В разделе 1 (Общая характеристика, основные проблемы и прогноз развития сферы реализации Государственной программы) абзацы восьмой – десятый изложить в следующей редакции:

"на строительство (реконструкцию) автомобильных дорог в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья;

на строительство (реконструкцию) объектов водоснабжения, водоотведения и (или) теплоснабжения в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья.

На территории Ленинградской области с 2017 года с участием средств федерального бюджета осуществляется строительство объектов социальной инфраструктуры (детских садов и школ) в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья."

2. В разделе 2 (Характеристика основных мероприятий подпрограммы, сведения об участии органов местного самоуправления, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы) подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области":

1) абзац второй подраздела 2.1 (Основное мероприятие "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)") изложить в следующей редакции:

"Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий муниципальным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством (в том числе с использованием средств федерального бюджета, предоставленных бюджету Ленинградской области в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам



в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации"), а также посредством перечисления социальных выплат (дополнительных социальных выплат) из областного бюджета Ленинградской области на банковские счета молодых граждан (молодых семей), с которыми заключено соглашение о целевом использовании социальной выплаты (дополнительной социальной выплаты), в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (приложение 6 к Государственной программе).";

2) в подразделе 2.3 (Основное мероприятие "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"):

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий муниципальным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (приложение 7 к Государственной программе).";

абзац третий признать утратившим силу;

3) в подразделе 2.4 (Основное мероприятие "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда"):

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий муниципальным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в части обеспечения проживающих в муниципальном образовании и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организации строительства и содержания муниципального жилищного фонда, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия



"Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда Ленинградской области" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (приложение 8 к Государственной программе).";

абзац третий признать утратившим силу;

4) в подразделе 2.9 (Федеральный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" (Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда на территории Ленинградской области")):

абзац второй изложить в следующей редакции:

"Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий муниципальным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (приложение 9 к Государственной программе).";

абзац третий признать утратившим силу;

5) в подразделе 2.10 (Основное мероприятие "Ликвидация аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области"):

абзац первый изложить в следующей редакции:

"Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий муниципальным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия "Ликвидация аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (приложение 10 к Государственной программе).";

абзац второй признать утратившим силу.

3. В разделе 2 (Характеристика основных мероприятий подпрограммы, сведения об участии органов местного самоуправления, юридических и физических лиц в реализации подпрограммы) подпрограммы "Развитие



инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки":

1) абзац второй подраздела 2.1 (Основное мероприятие "Создание инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных бесплатно гражданам") изложить в следующей редакции:

"Мероприятие реализуется посредством предоставления субсидий муниципальным бюджетам на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по организации в границах муниципальных образований электро-, тепло-, газо- и водоснабжения, водоотведения, а также по осуществлению дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов муниципальных образований, в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на создание инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных бесплатно гражданам, в рамках подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" (приложение 11 к Государственной программе).";

2) абзац второй подраздела 2.2 (Основное мероприятие "Оказание содействия в создании инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на земельных участках комплексного освоения в целях жилищного строительства") изложить в следующей редакции:

"Субсидии распределяются в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры в целях стимулирования развития жилищного строительства в рамках реализации федерального проекта "Жилье" и основного мероприятия "Оказание содействия в создании инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на земельных участках комплексного освоения в целях жилищного строительства" подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" (приложение 12 к Государственной программе).";

3) абзац третий подраздела 2.3 (Федеральный проект "Жилье") изложить в следующей редакции:

"Субсидии распределяются в соответствии с Порядком предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры в целях стимулирования развития жилищного строительства в рамках реализации федерального проекта "Жилье" и основного



мероприятия "Оказание содействия в создании инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на земельных участках комплексного освоения в целях жилищного строительства" (приложение 12 к Государственной программе).".

4. Дополнить приложениями 6 – 12 к Государственной программе следующего содержания:

"Приложение 6  
к Государственной программе...

**ПОРЯДОК**  
предоставления и распределения субсидий  
из областного бюджета Ленинградской области бюджетам  
муниципальных образований Ленинградской области  
в целях реализации основного мероприятия "Улучшение жилищных  
условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие  
в обеспечении жильем граждан Ленинградской области"

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) в целях реализации основного мероприятия "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" в части предоставления субсидий муниципальным образованиям в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей ведомственной целевой программы "Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – Мероприятие, субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, предусмотренных пунктом 6 части 1 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Субсидии направляются для предоставления социальных выплат на приобретение (строительство) жилья молодым семьям, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в рамках Мероприятия (далее – социальная



выплата) в пределах ассигнований областного бюджета Ленинградской области и федерального бюджета, предусмотренных на реализацию Мероприятия, утвержденных областным законом.

1.3. Субсидии предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по строительству Ленинградской области (далее – Комитет).

## 2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Целью предоставления субсидий является оказание поддержки молодым семьям в приобретении (строительстве) жилья. Субсидии направляются для однократного предоставления социальных выплат молодым семьям. Предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья подтверждается Свидетельством о праве на получение социальной выплаты (далее – Свидетельство).

2.2. Социальные выплаты могут быть использованы молодыми семьями на цели, установленные пунктом 2 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 "О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – Федеральные Правила).

2.3. Право на получение социальной выплаты в рамках Мероприятия молодая семья имеет при соответствии условиям, установленным Федеральными Правилами.

2.4. Результатом использования субсидии является количество молодых семей, которым выданы Свидетельства. Значения результата использования субсидии должны соответствовать значениям результата использования субсидии, установленным Соглашением, заключенным между Правительством Ленинградской области и Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, и соглашением о предоставлении субсидии муниципальному образованию, заключаемым между администрацией муниципального образования и Комитетом (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

2.5. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).



### 3. Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований

3.1. Субсидии предоставляются по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора заявок муниципальных образований для предоставления субсидий в очередном финансовом году и плановом периоде (далее – заявки, конкурсный отбор).

3.2. Для проведения конкурсного отбора Комитет создает конкурсную комиссию (далее – комиссия). Состав комиссии и положение о комиссии утверждаются правовым актом Комитета.

3.3. Для участия в конкурсном отборе администрация муниципального образования представляет в Комитет заявку, подписанную главой администрации муниципального образования, и документы, установленные пунктом 3.6.1 настоящего Порядка.

3.4. Конкурсный отбор проводится ежегодно с учетом вновь представленных муниципальными администрациями заявок.

Распределение субсидий, утвержденное на плановый период, ежегодно актуализируется по итогам конкурсного отбора.

3.5. Администрации муниципальных образований представляют на конкурсный отбор в Комитет заявку не позднее срока, предусмотренного пунктом 24 Федеральных Правил для предоставления списков молодых семей – участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году.

3.6. Заявки оформляются в произвольной форме, при этом критериями допуска заявок к оценке являются:

3.6.1. Представление следующих документов:

а) копия муниципальной программы, предусматривающей мероприятие по обеспечению жильем молодых семей;

б) выписка из решения Совета депутатов с указанием объема расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, на очередной финансовый год и на плановый период или гарантийное письмо о принятии муниципальным образованием указанного расходного обязательства;

в) список молодых семей – участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году;

г) обоснование потребности в субсидии.

3.6.2. Представление указанных в пункте 3.6.1 настоящего Порядка документов в установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка срок.

В случае если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.7. Комитет в письменной форме информирует администрации муниципальных образований о дате размещения в сети "Интернет"



информации о начале приема заявок не менее чем за 30 календарных дней до даты, определенной в пункте 3.5 настоящего Порядка.

3.8. Прием заявок осуществляется Комитетом в течение 30 календарных дней со дня размещения на официальном сайте Комитета в сети "Интернет" объявления о проведении конкурсного отбора.

3.9. Документы в комплекте с заявкой должны быть прошиты, пронумерованы, сброшюрованы в папку и представлены в Комитет (за исключением сведений, представляемых в соответствии с пунктом 3.16 настоящего Порядка).

Заявки могут быть представлены в электронном виде посредством системы электронного документооборота, если они соответствуют требованиям пункта 3.6 настоящего Порядка и сформированы в единый электронный документ.

3.10. Ответственность за достоверность представленных документов несут администрации муниципальных образований.

3.11. Заявки регистрируются в Комитете в соответствии с установленными правилами делопроизводства для регистрации входящей корреспонденции.

3.12. Изменения в представленную заявку вносятся составившей ее администрацией муниципального образования при условии, что соответствующее письменное уведомление поступило в Комитет до истечения срока подачи заявок.

3.13. Отзыв представленной в Комитет заявки осуществляется составившей ее администрацией муниципального образования при условии, что соответствующее письменное уведомление поступило в Комитет до истечения срока подачи заявок.

3.14. Комитет формирует Сводный список молодых семей – участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – Сводный список), и в пределах выделенных бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период производит расчет социальных выплат в соответствии с пунктом 4.3 настоящего Порядка, формирует список молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в планируемом году (далее – список претендентов), предусматривающий резервную часть указанного списка.

Порядок приема документов граждан на участие в Мероприятии и их рассмотрения, порядок формирования администрациями муниципальных образований списков молодых семей – участников Мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, порядок формирования Сводного списка и списка претендентов устанавливаются правовым актом Комитета.



3.15. В течение 10 календарных дней со дня утверждения списка претендентов Комитет доводит до администраций муниципальных образований выписки из утвержденного списка претендентов в соответствии с пунктом 28 Федеральных Правил.

3.16. Администрации муниципальных образований в течение пяти календарных дней после получения выписок из списка претендентов направляют в Комитет сведения об объеме запрашиваемых средств субсидии, которые являются неотъемлемой частью заявки. При этом объем запрашиваемых средств областного бюджета Ленинградской области и федерального бюджета определяется муниципальными образованиями исходя из размеров социальных выплат, предоставляемых молодым семьям, включенным по конкретному муниципальному образованию в список претендентов.

3.17. Комитет осуществляет проверку документов на соответствие критериям, установленным пунктом 3.6 настоящего Порядка.

Основаниями для отклонения заявки являются:

а) несоответствие заявки требованиям, установленным пунктом 3.6.1 настоящего Порядка с учетом пункта 3.16 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) представление заявки за пределами установленного срока.

3.18. Оценка заявок производится Комитетом в течение 30 календарных дней после доведения государственным заказчиком Мероприятия до органов исполнительной власти Ленинградской области сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету Ленинградской области из федерального бюджета на планируемый (очередной) год.

3.19. Распределение субсидий между муниципальными образованиями осуществляется на конкурсной основе.

3.20. Заявки оцениваются по методике в соответствии с пунктом 3.21.1 настоящего Порядка. Заявки оцениваются по балльной системе.

3.21. Критериями оценки заявок для предоставления муниципальному образованию субсидии в очередном финансовом году являются:

а) наличие молодых семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, заявленных муниципальным образованием, включенных в список претендентов;

б) наличие молодых семей, имеющих трех и более детей, заявленных муниципальным образованием и включенных в список претендентов;

в) наличие молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, заявленных муниципальным образованием и включенных в список претендентов.



## 3.21.1. Показатели критериев оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия, единицы измерения (О)	Балльная оценка	Удельный вес показателя (проц.) (В)
1	Наличие молодых семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, заявленных муниципальным образованием	15	50
2	Наличие молодых семей, имеющих трех и более детей, заявленных муниципальным образованием	15	30
3	Наличие молодых семей, признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года	Определяется по наличию молодых семей, заявленных муниципальным образованием, включенных в список претендентов. Баллы распределяются от 1 до 10, чем ранее дата признания молодой семьи нуждающейся в улучшении жилищных условий, тем выше балл: в период с 1 марта 2005 года по 2010 год – 10 баллов; в период с 2011 по 2013 год – 7 баллов; в период с 2014 по 2016 год – 5 баллов; в период с 2017 по 2020 год – 3 балла; в период с 2020 по 2025 год – 1 балл	20

Методика для расчета:

$$ИО = O1 \times B1 + O2 \times B2 + O3 \times B3,$$

где:

ИО – итоговая оценка по муниципальному образованию;

O1, O2, O3, O4, O5 – балльная оценка по соответствующему критерию;

B1, B2, B3 – вес соответствующего критерия.

3.21.2. На основании проведенной оценки заявок комиссия формирует перечень муниципальных образований, в котором муниципальные образования ранжируются от наибольшей суммы баллов к наименьшей, и оформляет соответствующий протокол.



3.21.3. В случае, когда заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявке, в списках которой заявлена молодая семья, признанная нуждающейся в улучшении жилищных условий, с более ранней датой признания.

3.21.4. В случае, когда в заявке молодые семьи признаны (приняты на учет) в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в один и тот же день, приоритет отдается заявке, в списках которой заявлена молодая семья по дате рождения участника-заявителя в хронологической последовательности от более ранней даты к более поздней.

3.22. На основании результатов оценки заявок по балльной системе Комитет подводит итоги конкурсного отбора и определяет победителей конкурсного отбора.

3.23. Победителями конкурсного отбора для получения субсидий в очередном финансовом году и плановом периоде признаются муниципальные образования, набравшие в сумме наибольшее количество баллов в совокупности по всем критериям, в пределах размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в очередном финансовом году и плановом периоде соответственно. Муниципальные образования, не ставшие победителями конкурсного отбора, включаются в резерв на получение субсидии.

3.24. Результаты конкурсного отбора утверждаются правовым актом Комитета в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

В течение пяти рабочих дней с даты подписания соответствующего правового акта Комитет уведомляет муниципальные образования о результатах конкурсного отбора путем размещения информации на официальном сайте Комитета в сети "Интернет".

3.25. В случае отказа победителя конкурсного отбора от предоставленной субсидии или высвобождения денежных средств субсидии в результате пересмотра размера предоставленной субсидии победителю конкурсного отбора и при наличии муниципальных образований – участников конкурсного отбора, не ставших победителями конкурсного отбора, но включенных в резерв на получение субсидии, такие муниципальные образования признаются победителями конкурсного отбора путем внесения соответствующих изменений в протокол конкурсного отбора. При этом указанные муниципальные образования должны подтвердить актуальность заявки соответствующим письмом в течение 10 рабочих дней с даты получения уведомления Комитета о наличии высвободившихся денежных средств субсидии.

#### 4. Порядок распределения субсидий муниципальным образованиям

4.1. Комитет осуществляет расчет размеров субсидий в пределах ассигнований, утвержденных областным законом об областном бюджете



Ленинградской области на реализацию Мероприятия на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4.2. Размер субсидии для каждого муниципального образования определяется исходя из расчетного объема расходов муниципальных образований с учетом пункта 3.16 настоящего Порядка.

4.3. Размер социальной выплаты, предоставляемой молодым семьям за счет средств областного бюджета, федерального бюджета и местного бюджета с учетом пунктов 10 – 12 Федеральных Правил, не превышает 50 процентов от расчетной стоимости жилья и рассчитывается по формуле:

$$PCB = СтЖ \times 50\%,$$

где СтЖ – расчетная стоимость приобретения (строительства) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяемая в соответствии с пунктом 16 Федеральных Правил.

4.4. Доля средств федерального бюджета в социальной выплате рассчитывается Комитетом после определения государственным заказчиком Мероприятия размера субсидии, предоставляемой областному бюджету Ленинградской области из федерального бюджета, в соответствии с уровнем софинансирования, установленным в соглашении с государственным заказчиком Мероприятия.

4.5. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой бюджету Ленинградской области на планируемый (текущий) год, и доведения государственным заказчиком Мероприятия указанных сведений до органов исполнительной власти Ленинградской области Комитет производит распределение субсидий между муниципальными образованиями в рамках Мероприятия.

Распределение субсидий исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений целевых показателей результативности, осуществляется по формуле:

$$Ci = POCi \times UCi,$$

где:

$Ci$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$POCi$  – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений целевых показателей результативности  $i$ -м муниципальным образованием, определяемый как сумма социальных выплат (PCB), предоставляемых молодым семьям  $i$ -го муниципального образования;

$UCi$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования (устанавливается в соответствии с пунктом 6.4 Правил).

4.6. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области в соответствии с пунктом 3.2 Правил.

4.7. В случае изменения объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий



распределение между муниципальными образованиями субсидий осуществляется в срок, установленный пунктом 3.6 Правил.

4.8. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений целевых показателей результативности;
- б) при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, предусмотренного для предоставления субсидий;
- в) при распределении нераспределенного объема субсидий;
- г) при отказе муниципального образования от заключения соглашения.

Перераспределение в течение года реализации Мероприятия субсидий между муниципальными образованиями, включенными в перечень получателей субсидий в очередном финансовом году и включенными в перечень получателей субсидий в плановом периоде, производится исходя из наибольшего количества баллов, набранных муниципальными образованиями в результате конкурсного отбора.

В случае отказа муниципального образования, включенного в перечень получателей субсидий в плановом периоде, от получения субсидии в очередном финансовом году распределение субсидии производится следующему муниципальному образованию из планового периода, которое готово подписать соглашение в очередном финансовом году. В случае отказа муниципального образования, включенного в перечень получателей субсидий в плановом периоде, от заключения соглашения субсидия распределяется муниципальному образованию, включенному в резерв на получение субсидии.

Порядок пересмотра утвержденного объема субсидий определяется правовым актом Комитета.

## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Соглашение формируется и заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" (ГИС "Электронный бюджет") по форме, размещенной в ГИС "Электронный бюджет", с учетом требований, установленных пунктом 4.2 Правил.

5.2. Соглашение заключается в срок, установленный пунктом 4.3 Правил, но не позднее 30-го дня со дня вступления в силу Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету Ленинградской области, заключенного с Министром России.

5.3. При изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий, а в случае увеличения субсидии за счет средств федерального



бюджета – после заключения Соглашения с Минстроем России (соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению с Минстроем России), которым предусмотрено изменение распределения субсидий.

5.4. При заключении соглашения муниципальные образования представляют в Комитет документы, установленные пунктом 4.4 Правил.

5.5. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидий.

5.6. При перечислении субсидии муниципальное образование представляет в Комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов. Перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов, устанавливается в соглашении.

5.7. Решение о перечислении субсидий на счета, предназначенные для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение получателей средств областного бюджета Ленинградской области, главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, принимается Комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.8. Комитет до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 1 февраля года, следующего за отчетным, представляет в Комитет финансов Ленинградской области сводный отчет об использовании субсидий в разрезе муниципальных образований, а также отчетность о достижении значений результата использования субсидии.

5.9. Субсидия, не использованная в текущем финансовом году, подлежит возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и в сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.10. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатке субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается согласно пункту 4.8 Правил.

5.11. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном действующим законодательством.

5.12. В случае недостижения муниципальным образованием значений результата использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.

5.13. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения ими



целевых показателей результативности) осуществляется Комитетом как главным распорядителем бюджетных средств.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 7  
к Государственной программе...

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований  
Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия  
"Переселение граждан из аварийного жилищного фонда"  
подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан  
Ленинградской области"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на переселение граждан из аварийного жилищного фонда, ранее принадлежавшего на праве собственности и расположенного в границах муниципального образования, в рамках основного мероприятия "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (далее – субсидии).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по строительству Ленинградской области (далее – комитет).

1.3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".



## 2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях обеспечения граждан жилыми помещениями, безопасными для жизнедеятельности, и сокращения непригодного для проживания жилищного фонда.

Субсидии предоставляются на:

приобретение отдельных квартир, площадь которых не менее площади квартир, ранее занимаемых в аварийных многоквартирных домах, и (или) возмещение денежных средств (оплата выкупной стоимости) за жилое помещение в рамках соглашений с собственниками жилых помещений, заключаемых в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации;

разработку проекта сметной документации на снос аварийных домов, жилые помещения в которых ранее принадлежали на праве собственности Ленинградской области, в том числе на получение положительного заключения ГАУ "Леноблгосэкспертиза" по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, и мероприятий по сносу таких аварийных домов (в случае предоставления в текущем году субсидии на мероприятия по сносу).

2.2. Результатами использования субсидии являются:

расселенная площадь жилых помещений;

количество переселенных граждан;

количество снесенных домов.

Детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, которое заключается между комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

Значения результатов использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии, определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

2.3. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с пунктом 4.2 Правил.

## 3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются по результатам проводимого комитетом конкурсного отбора заявок муниципальных образований



для предоставления субсидий в текущем году и плановом периоде (далее – заявки, конкурсный отбор).

3.2. Критерии, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок (участию в конкурсном отборе):

а) наличие акта приемки объектов недвижимости (жилищного фонда, ранее принадлежавшего на праве собственности Ленинградской области и расположенного в границах муниципального образования), в том числе жилых помещений, которые принадлежат на праве собственности гражданам, в домах, в которых муниципальным образованиям был передан жилищный фонд, ранее принадлежавший на праве собственности Ленинградской области и расположенный в границах муниципального образования;

б) наличие решения органа местного самоуправления о признании жилищного фонда, ранее принадлежавшего на праве собственности Ленинградской области и расположенного в границах муниципального образования, аварийным и подлежащим сносу.

3.3. Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора (далее – комиссия) и ее состав устанавливаются нормативным правовым актом комитета.

3.4. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте комитета <http://building.lenobl.ru/> не позднее, чем за пять рабочих дней до даты начала приема заявок, и должно содержать следующие сведения:

а) полное наименование организатора конкурсного отбора, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон и адрес электронной почты;

б) основания проведения конкурсного отбора;

в) сроки и адрес приема заявок;

г) срок проведения конкурсного отбора;

д) перечень документов и информация, включаемая в заявку;

е) контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче заявок.

В случае если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.5. Конкурсный отбор проводится ежегодно с учетом вновь представленных муниципальными образованиями заявок.

Распределение субсидий, утвержденное на плановый период, ежегодно актуализируется по итогам конкурсного отбора.

3.6. В целях получения субсидии муниципальные образования представляют в комитет заявку в произвольной форме, подписанную главой администрации муниципального образования, и следующие документы:

копии актов приемки объектов недвижимости (жилищного фонда, ранее принадлежавшего на праве собственности Ленинградской области и расположенного в границах муниципального образования);



письменное обязательство муниципального образования (гарантийное письмо) об объемах бюджетных ассигнований, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования по финансированию мероприятия на весь срок реализации мероприятий, достаточных для соблюдения условия о минимальной доле расходов (с разбивкой по годам), подписанное главой администрации муниципального образования;

расчет средств, необходимых для осуществления разработки проектно-сметной документации на снос аварийных домов, а также предварительный расчет стоимости сноса аварийного дома;

документ, подтверждающий регистрацию граждан по месту жительства;

выписку из Единого государственного реестра недвижимости на жилые помещения, которые принадлежат на праве собственности гражданам, в домах, в которых муниципальным образованиям был передан жилищный фонд, ранее принадлежавший на праве собственности Ленинградской области и расположенный в границах муниципального образования.

3.7. Основаниями для отклонения заявки являются представление муниципальным образованием документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) представление документов не в полном объеме, а также подача заявки с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.

3.8. Заявки оцениваются по балльной системе. Победителями признаются муниципальные образования, которые представили пакет документов, который в сумме набрал наибольшее количество баллов.

3.9. Критерии и порядок оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия (О)	Балльная оценка	Удельный вес показателя (проц.) (В)
1	Дата признания многоквартирного дома (дома), жилые помещения в котором ранее принадлежали на праве собственности Ленинградской области, аварийным (непригодным для проживания)	Определяется по дате признания дома аварийным. Баллы распределяются от 20 до 60, чем ранее дата признания дома аварийным, тем выше балл: до 01.01.2018 – 60; до 01.01.2020 – 20	70
2	Количество квадратных метров, подлежащих расселению, по итогам признания многоквартирного дома (дома), жилые помещения	Определяется по количеству квадратных метров, заявленных муници-	30



	в котором ранее принадлежали на праве собственности Ленинградской области, аварийным (непригодным для проживания)	пальными образованиями к расселению. Баллы распределяются от 10 до 40, чем больше площадь аварийного жилищного фонда, тем выше балл: 1000 кв. м и более – 40; от 500 кв. м до 1000 кв. м – 30; от 200 кв. м до 500 кв. м – 20; до 200 кв. м – 10	
--	---	--	--

Методика для расчета:

$$\text{ИО} = \text{O}_1 \times \text{B}_1 + \text{O}_2 \times \text{B}_2,$$

где:

ИО – итоговая оценка по пакету документов;

$\text{O}_1, \text{O}_2$  – балльная оценка по соответствующему критерию;

$\text{B}_1, \text{B}_2$  – вес соответствующего критерия.

3.10. В случае, когда заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявке, в списках которой заявлена большая площадь жилых помещений, подлежащих расселению.

3.11. На основании результатов оценки заявок по балльной системе комиссия рассматривает поступившие заявки, принимает решение о признании муниципальных образований, набравших наибольшее количество баллов (в порядке убывания баллов от большего к меньшему), получателями субсидий и оформляет указанное решение протоколом в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Комитет формирует предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

3.12. Субсидии распределяются муниципальным образованиям исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии, определенного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

#### 4. Порядок распределения субсидий

4.1. Распределение субсидий муниципальным образованиям осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, по формуле:

$$C_i = \text{POC}_i \times \text{УС}_i,$$



где:

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$УC_i$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования, определяемый в соответствии с подпунктом "в" пункта 6.1 Правил;

$POC_i$  – расчетный объем средств, необходимый для достижения значений целевого показателя результативности  $i$ -го муниципального образования, определяемый по формуле:

$$POC_i = C_1 + C_2,$$

где:

$C_1$  – объем субсидий на мероприятия по переселению аварийного жилищного фонда;

$C_2$  – объем субсидий на разработку проекта сметной документации на снос аварийных домов, жилые помещения в которых ранее принадлежали на праве собственности Ленинградской области, в том числе на получение положительного заключения ГАУ "Леноблгосэкспертиза" по результатам проверки достоверности определения сметной стоимости, и мероприятий по сносу аварийных домов в соответствии с представленными муниципальными контрактами (соглашениями и (или) договорами) на проведение указанных мероприятий.

Объем субсидий на мероприятия по переселению аварийного жилищного фонда рассчитывается по формуле:

$$C_1 = S_i \times P,$$

где:

$S_i$  – расселяемая площадь жилых помещений. В случае несоответствия расселяемого жилого помещения рекомендуемым нормативам площади жилых помещений в соответствии с разделом 5 свода правил "СП 54.13330.2016. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003", утвержденных приказом Минстроя России от 3 декабря 2016 года № 883/пр, расселяемая площадь жилых помещений рассчитывается исходя из рекомендуемых нормативов;

$P$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра, утвержденная нормативным правовым актом муниципального образования, на территории которого планируется приобретение жилых помещений.

4.2. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области в соответствии с пунктом 3.2 Правил.

4.3. Распределение субсидий утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в установленном порядке комитету на очередной финансовый год и на плановый период.



4.4. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен:

- а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений целевых показателей результативности;
- б) при распределении нераспределенного объема субсидий;
- в) при отказе муниципального образования от заключения соглашения.

## 5. Порядок предоставления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидии муниципальному образованию осуществляется на основании заключенного соглашения.

Соглашения заключаются на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

5.2. Соглашения заключаются в срок до 15 марта года предоставления субсидий.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидий в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий.

5.3. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет главному распорядителю бюджетных средств выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к представлению субсидии, а также муниципальные программы, предусматривающие мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

5.4. Перечисление муниципальным образованиям субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципальных образований, источником финансового обеспечения которых являются эти субсидии.

5.5. Муниципальные образования представляют в комитет документы, подтверждающие фактическую потребность в осуществлении расходов. Сроки представления, перечень и формы документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашениями.



Комитет в течение трех рабочих дней проверяет полноту и достоверность документов, представленных администрациями муниципальных образований.

При отсутствии замечаний по представленным документам решение о перечислении субсидии из областного бюджета Ленинградской области местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субсидии, принимается комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Перечисление субсидий осуществляется комитетом исходя из фактической потребности в осуществлении расходов на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.7. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.8. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.9. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.10. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидий) осуществляется комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.11. Субсидии, использованные администрациями муниципальных образований не по целевому назначению, а также использованные с нарушением условий предоставления субсидий, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

5.12. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за нецелевое использование субсидий несут муниципальные образования.

5.13. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.



Приложение 8  
к Государственной программе...

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований  
Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия  
"Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара  
муниципального жилищного фонда Ленинградской области" подпрограммы  
"Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда Ленинградской области (далее – субсидии), в рамках реализации основного мероприятия "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области".

1.2. Субсидии предоставляется на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

1.3. В целях настоящего Порядка под гражданами, пострадавшими в результате пожара, понимаются граждане, лишившиеся в результате пожара жилого помещения муниципального жилищного фонда, имеющие регистрацию по месту жительства по адресу сгоревшего жилого помещения, при условии возникновения пожара не позднее 1 июля 2018 года и при отсутствии вины граждан в его возникновении (далее – граждане, пострадавшие в результате пожара).

К членам семьи гражданина, пострадавшего в результате пожара, относятся его супруг (супруга), а также дети и постоянно проживающие совместно с ним родители гражданина. Другие родственники, нетрудоспособные иждивенцы признаются членами семьи гражданина, если они вселены им в жилое помещение по месту его жительства в качестве членов его семьи и ведут с ним общее хозяйство.

Малоимущими гражданами в целях настоящего Порядка являются граждане, признанные таковыми органом местного самоуправления



в порядке, установленном областным законом от 26 октября 2005 года № 89-оз "О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма", с учетом дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению.

## 2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях обеспечения жилыми помещениями проживающих в муниципальных образованиях и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан, пострадавших в результате пожара.

2.2. Субсидии направляются на строительство жилых помещений и (или) долевое участие в долевом строительстве жилых помещений (далее – долевое участие в жилищном строительстве) при условии ввода жилого дома в эксплуатацию до 30 ноября года, следующего за годом предоставления субсидии, на приобретение жилых помещений для создания муниципального жилищного фонда в целях оказания поддержки малоимущим гражданам, пострадавшим в результате пожара.

В случае направления субсидий на долевое участие в жилищном строительстве строительная готовность жилых домов должна составлять не менее 70 процентов на дату проведения конкурсных процедур, за исключением жилых домов, строящихся в рамках региональных адресных программ переселения граждан из аварийного жилищного фонда.

2.3. В первоочередном порядке субсидии направляются для обеспечения жилыми помещениями в соответствии с настоящим Порядком следующих категорий граждан:

многодетные семьи, имеющие в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет;

одиноким родители, имеющие детей в возрасте до 18 лет;

инвалиды и семьи, имеющие детей-инвалидов.

2.4. Построенные или приобретенные за счет субсидий жилые помещения (далее – приобретенные жилые помещения) предоставляются гражданам, пострадавшим в результате пожара, по договору социального найма с последующим снятием их с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

При невозможности приобретения жилых помещений в пределах населенного пункта допускается с письменного согласия гражданина, которому планируется предоставление приобретенного жилого помещения по договору социального найма, приобретение жилого помещения в пределах муниципального района Ленинградской области, в состав которого входит данный населенный пункт.



2.5. Приобретенное жилое помещение должно быть пригодным для постоянного проживания граждан, благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается жилое помещение, при этом общая площадь жилого помещения в расчете на одного члена семьи должна быть не менее размера учетной нормы площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления.

2.6. Результатом использования субсидии является количество семей, которым предоставлены жилые помещения в связи с утратой жилья в результате пожара, и (или) заключен муниципальный контракт на приобретение жилых помещений путем долевого участия в жилищном строительстве.

Значения результата использования субсидии для муниципальных образований – получателей субсидий определяются единым для всех муниципальных образований – получателей субсидий способом: исходя из количества граждан (семей), которым предоставлены жилые помещения в связи с утратой жилья в результате пожара, и устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между комитетом по строительству Ленинградской области (далее – Комитет) и муниципальным образованием (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

2.7. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

### 3. Порядок проведения конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются в очередном финансовом году и плановом периоде по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидий (далее – заявки, конкурсный отбор).

3.2. Критериями, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок, являются:

наличие в муниципальных образованиях граждан, пострадавших в результате пожара муниципального жилищного фонда, произошедшего не позднее 1 июля 2018 года, имеющих регистрацию по месту жительства по адресу сгоревшего жилого помещения (на момент пожара и по настоящее время), и при отсутствии в пожаре вины нанимателя жилого помещения;

соответствие представленных администрациями муниципальных образований документов требованиям, указанным в пункте 3.9 настоящего Порядка.



В случае если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.3. Конкурсный отбор проводится ежегодно с учетом вновь представленных муниципальными образованиями заявок.

Распределение субсидий, утвержденное на плановый период, ежегодно актуализируется по итогам конкурсного отбора.

3.4. Положение, состав и порядок работы конкурсной комиссии Комитета по проведению конкурсного отбора (далее – комиссия) устанавливается правовым актом Комитета.

3.5. Муниципальные образования до 1 ноября года, предшествующего году предоставления субсидий, представляют в Комитет списки граждан, пострадавших в результате пожара и состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма.

3.6. Комитет:

1) до 15 ноября года, предшествующего году предоставления субсидий, формирует сводный список граждан, пострадавших в результате пожара, по Ленинградской области в следующем порядке:

граждане, пострадавшие в результате пожара, указанные в пункте 2.3 настоящего Порядка, по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

граждане, пострадавшие в результате пожара, по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма;

2) до 20 ноября года, предшествующего году предоставления субсидий, формирует итоговый список граждан, пострадавших в результате пожара, в пределах лимита средств, предусмотренных на очередной финансовый год и на плановый период (далее – итоговый список).

3.7. В течение пяти рабочих дней Комитет доводит до муниципальных образований выписки из сформированного итогового списка.

3.8. Информация о сроках начала и окончания приема заявок для участия в конкурсном отборе размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за пять рабочих дней до даты начала приема заявок.

3.9. Муниципальные образования в срок, определенный в соответствии с пунктом 3.8 настоящего Порядка, представляют на конкурсный отбор в Комитет в сброшюрованном виде заявку, оформленную в произвольной форме и подписанную руководителем администрации муниципального образования, в отношении граждан, включенных в итоговый список, с приложением:

заверенных в установленном порядке копий документов, удостоверяющих личность гражданина и членов его семьи;



заверенных в установленном порядке копий документов, подтверждающих постановку гражданина и членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

документов о проведенной в год подачи документов проверке прав граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (в соответствии с пунктом 1 статьи 7 областного закона от 26 октября 2005 года № 89-оз "О порядке ведения органами местного самоуправления Ленинградской области учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма"), подтверждающих право гражданина и членов его семьи состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (для граждан, принятых на учет после 1 марта 2005 года);

заверенной в установленном порядке справки о факте пожара, выданной уполномоченным органом;

постановления об отказе в возбуждении уголовного дела или иного процессуального документа, принятого по итогам рассмотрения документов по факту пожара жилого помещения;

заверенной в установленном порядке копии свидетельства о праве муниципальной собственности на жилые помещения, пострадавшие от пожара, и (или) выписки из реестра муниципального имущества;

заверенной в установленном порядке копии справки медико-социальной экспертизы – для инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов;

заверенной в установленном порядке копии свидетельств о рождении детей – для многодетных семей, имеющих в своем составе трех и более детей в возрасте до 18 лет (по состоянию на дату подачи списков);

заверенной в установленном порядке копии свидетельства о рождении с прочерком в графе "отец" или "мать", или копии решения суда о лишении родительских прав, или справки о рождении (форма 2) для одинокой матери – для одиноких родителей, имеющих детей в возрасте до 18 лет (по состоянию на дату подачи списков);

выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него и членов его семьи объекты недвижимости, оформленной не ранее чем за месяц до даты представления;

свидетельства о регистрации по месту жительства – для лиц, не достигших 14-летнего возраста (форма 8), информации о регистрации по месту жительства, действительной на дату подачи списков. В случае регистрации по адресу предоставленного маневренного жилищного фонда дополнительно представляется архивная справка, подтверждающая факт регистрации в пострадавшем от пожара жилом помещении на дату пожара;

заверенной в установленном порядке копии муниципального правового акта, определяющего среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья на четвертый квартал года, предшествующего году предоставления субсидии;



гарантийного письма о выделении средств с последующим представлением выписки из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования, содержащей сведения об объеме средств на исполнение соответствующих расходных обязательств в год предоставления субсидии.

3.10. Комитет в срок до 15 января года предоставления субсидий рассматривает представленные муниципальными образованиями заявки на предмет соответствия требованиям настоящего Порядка. Проведение заседания комиссии осуществляется до 1 февраля года предоставления субсидий.

3.11. Изменения в представленную заявку вносятся составившем ее муниципальным образованием при условии, что соответствующее письменное уведомление поступило в Комитет до истечения срока подачи заявок.

3.12. В заявке отдельно оценивается каждый пакет документов, представленный муниципальным образованием, на отдельного гражданина (семью гражданина), пострадавшего в результате пожара, по методике для расчета итоговой оценки в соответствии с пунктом 3.14 настоящего Порядка. Заявки оцениваются по балльной системе.

Победителями признаются муниципальные образования, которые представили пакет документов на гражданина (семью гражданина), пострадавшего в результате пожара, набравший в сумме наибольшее количество баллов.

3.13. Основаниями для отклонения пакета документов, представленного муниципальным образованием в рамках заявки, на отдельного гражданина (семью гражданина), пострадавшего в результате пожара, являются:

- а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.9 настоящего Порядка;
- б) недостоверность представленной информации.

Комитет по запросу муниципального образования направляет письменное обоснование отклонения заявленного в рамках заявки пакета документов, представленного на отдельного гражданина (семью гражданина), пострадавшего в результате пожара.

3.14. Критерии и порядок оценки заявок муниципальных образований:

№ п/п	Наименование критерия (О)	Балльная оценка	Удельный вес показателя (проц.) (В)
1	Наличие у граждан льготной категории в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка	50	70



2	Наличие граждан, пострадавших в результате пожара, поставленных на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма	<p>Определяется по наличию граждан, заявленных муниципальными образованиями.</p> <p>Баллы распределяются от 1 до 25, чем ранее дата постановки гражданина на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, тем выше балл:</p> <p>в период до 01.05.2005 – 25 баллов;</p> <p>в период с 01.01.2005 до 01.01.2010 – 20 баллов;</p> <p>в период с 01.01.2010 до 01.01.2015 – 15 баллов;</p> <p>в период с 01.01.2015 до 01.01.2018 – 10 баллов;</p> <p>в период с 01.01.2018 до 01.01.2021 – 5 баллов;</p> <p>в период с 01.01.2021 до 01.01.2025 – 1 балл</p>	30
---	--	--	----

Методика для расчета:

$$ИО = O_1 \times B_1 + O_2 \times B_2,$$

где:

ИО – итоговая оценка по пакету документов;

$O_1, O_2$  – балльная оценка по соответствующему критерию;

$B_1, B_2$  – вес соответствующего критерия.

3.15. В случае, когда заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявке, в списках которой заявлена семья с более ранней датой постановки на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

3.16. В случае, когда муниципальными образованиями представлены пакеты документов граждан с одинаковой датой постановки на учет,



приоритет отдается пакету документов граждан, в котором документ, подтверждающий постановку гражданина и членов его семьи на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, имеет меньший регистрационный номер.

3.17. В случае, когда муниципальными образованиями представлены пакеты документов граждан с одинаковой датой постановки на учет, приоритет отдается пакету документов с более ранней датой произошедшего пожара.

3.18. Результаты конкурсного отбора оформляются протоколом комиссии в течение трех рабочих дней после проведения заседания.

Комитет формирует предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

В течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола комиссии Комитет уведомляет муниципальные образования о результатах конкурсного отбора путем размещения информации на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

#### 4. Порядок распределения субсидий

4.1. Распределение субсидий муниципальным образованиям осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результата использования субсидии, по формуле:

$$C_i = PO C_i \times U C_i,$$

где:

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$U C_i$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования;

$PO C_i$  – расчетный объем расходов, необходимый для достижения результатов использования субсидии  $i$ -м муниципальным образованием, определяемый по формуле:

$$PO C_i = S_i \times R_i,$$

где:

$S_i$  – общая площадь жилых помещений для обеспечения граждан, включенных в итоговый список (33 квадратных метра общей площади жилого помещения – для одиноких граждан, 42 квадратных метра – на семью из двух человек, по 18 квадратных метров на каждого члена семьи – для семьи из трех и более человек);

$R_i$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья, установленная муниципальным правовым актом органа местного самоуправления  $i$ -го муниципального образования на четвертый квартал года подачи документов.

В случае если размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, установленный органом местного самоуправления, меньше размера средней рыночной стоимости



одного квадратного метра общей площади жилья, установленного для Ленинградской области уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на четвертый квартал года подачи документов, для расчета размера субсидий применяется размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, установленный органом местного самоуправления на четвертый квартал года подачи документов.

В случае если размер установленной органом местного самоуправления средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья превышает размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, установленный для Ленинградской области уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на четвертый квартал года подачи документов, для расчета размера субсидий применяется размер средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, установленный для Ленинградской области уполномоченным федеральным органом исполнительной власти на четвертый квартал года подачи документов.

В случае наличия в собственности у граждан или членов их семей, включенных в итоговый список, жилых помещений размер субсидии муниципальному образованию на обеспечение жильем таких семей рассчитывается с учетом площади имеющегося жилья. Если разница между расчетной площадью жилых помещений для обеспечения граждан, пострадавших в результате пожара, включенных в итоговый список, и площадью имеющегося в собственности гражданина жилья менее площади, рассчитанной как произведение учетной нормы жилья на количество членов семьи, вопрос выделения субсидии для обеспечения жильем такой семьи не рассматривается.

4.2. Распределение субсидий утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области в срок до 1 марта года предоставления субсидий на очередной финансовый год и на плановый период.

4.3. При изменении объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий распределение субсидий между муниципальными образованиями, утверждаемое нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области, должно быть утверждено в течение одного месяца с даты внесения соответствующих изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

4.4. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии пересматривается:

- а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений результата использования субсидий;
- б) при распределении нераспределенного объема субсидий;
- в) при отказе муниципального образования от заключения соглашения.



## 5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Соглашение о предоставлении субсидии заключается в срок до 15 марта года предоставления субсидий в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями пункта 4.2 Правил.

Соглашения заключаются на основании распределения субсидий между муниципальными образованиями.

Соглашение заключается на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидий в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидий соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий.

5.2. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в Комитет документы, предусмотренные пунктом 4.4 Правил.

5.3. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области для главного распорядителя средств областного бюджета – Комитета, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в соответствии с условиями соглашения.

5.4. Перечисление муниципальному образованию субсидии осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются эти субсидии.

5.5. Администрации муниципальных образований представляют в Комитет документы, подтверждающие фактическую потребность в осуществлении расходов. Перечень и формы документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашением.

Комитет в течение трех рабочих дней проверяет полноту и достоверность документов, представленных администрациями муниципальных образований.

При отсутствии замечаний по представленным документам решение о перечислении субсидии из областного бюджета Ленинградской области местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субсидии, принимается Комитетом не позднее 5-го рабочего



дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области, исходя из фактической потребности в осуществлении расходов за счет средств субсидий.

5.7. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за нецелевое использование субсидий несут администрации муниципальных образований.

5.8. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.9. Муниципальные образования возвращают разницу между объемом субсидий, предоставленным бюджетам муниципальных образований, и объемом средств, затраченных на приобретение жилых помещений, в областной бюджет Ленинградской области в процентном соотношении в соответствии с предельным уровнем софинансирования, установленным для муниципального образования.

Допускается приобретение муниципальным образованием жилых помещений большей площади (относительно  $S_i$ ) в пределах выделенной субсидии с учетом предельного уровня софинансирования, установленного для муниципального образования.

В случае приобретения муниципальным образованием жилых помещений стоимостью, превышающей объем выделенной субсидии (за счет приобретения жилого помещения большей площади (относительно  $S_i$ ) либо за счет превышения стоимости одного квадратного метра общей площади жилья, принятой для расчета размера субсидий ( $R_i$ ), разница между расчетным размером субсидий ( $C_i$ ) и ценой приобретения жилого помещения осуществляется за счет средств муниципального образования.

Допускается уменьшение площади приобретаемого жилого помещения (относительно  $S_i$ ) не более чем на 15 процентов в пределах выделенной субсидии с учетом предельного уровня софинансирования, установленного для муниципального образования, при условии соблюдения требований, установленных пунктом 2.5 настоящего Порядка.

5.10. Муниципальные образования при приобретении жилых помещений в течение 10 рабочих дней после государственной регистрации договоров купли-продажи жилых помещений представляют в Комитет копии свидетельств о государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения, документов, подтверждающих фактическое предоставление квартир по договору социального найма



и снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма.

5.11. Муниципальные образования в течение 10 рабочих дней после завершения строительства жилого дома представляют в Комитет копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, в течение 40 рабочих дней – копии документов, подтверждающих фактическое предоставление квартир по договору социального найма и снятие граждан с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договору социального найма, копию свидетельства о государственной регистрации права муниципальной собственности на жилые помещения.

5.12. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.13. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.14. Администрации муниципальных образований ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Комитет отчет об использовании субсидий и документы, предусмотренные соглашением. Документы представляются на бумажном и электронном носителях.

5.15. Комитет ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет финансов Ленинградской области отчет об использовании субсидий.

5.16. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

## 6. Меры ответственности за недостижение значений результатов использования субсидий

6.1. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, установленных соглашением, к нему применяются меры ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренном разделом 5 Правил.



Приложение 9  
к Государственной программе...

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области и поступивших в порядке софинансирования средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства (далее – Фонд ЖКХ) бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на переселение граждан из аварийного жилищного фонда в рамках основного мероприятия "Федеральный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда" (Региональный проект "Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда на территории Ленинградской области)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (далее – субсидии).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по строительству Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

### 2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях обеспечения граждан жилыми помещениями и обеспечения устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда.



Субсидии предоставляется на:

строительство (приобретение) жилых помещений, в том числе путем участия в долевом строительстве многоквартирных домов, по общей площади не менее общей площади ранее занимаемого жилого помещения в аварийных многоквартирных домах;

возмещение денежных средств (оплата выкупной стоимости) за жилое помещение в рамках соглашений с собственниками жилых помещений, заключаемых в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Результатами использования субсидий являются:

расселенная площадь жилых помещений (кв. м);

количество переселенных граждан;

количество заключенных муниципальных контрактов на строительство (приобретение) жилых помещений.

Значения результатов использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидий, определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

Детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области (далее – соглашение), в соответствии с пунктом 4.2 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.3. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил.

### 3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на конкурсной основе.

Конкурсный отбор муниципальных образований для предоставления субсидий осуществляется на основании заявок муниципальных образований на предоставление субсидий в текущем году и плановом периоде (далее – заявки, конкурсный отбор).

3.2. Критерии, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок:

а) наличие на территории муниципального образования многоквартирных домов, которые признаны в установленном порядке аварийными в период с 1 января 2012 года по 1 января 2017 года



и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации;

б) наличие на территории муниципального образования земельных участков для строительства многоквартирных домов (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации региональной адресной программы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области в 2019 – 2025 годах", утвержденной постановлением Правительства Ленинградской области от 1 апреля 2019 года № 134 (далее – Программа), путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся домах);

в) в случае отсутствия на территории муниципального образования земельных участков для строительства многоквартирных домов – наличие согласия граждан на переселение в жилые помещения, расположенные в других муниципальных образованиях, на территориях которых имеются земельные участки для строительства многоквартирных домов (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации Программы путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся домах);

г) наличие на территории муниципального образования жилых помещений на вторичном рынке жилья, возможных для приобретения и соответствующих требованиям Программы (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации Программы путем приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья).

В случае, если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.3. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" не позднее, чем за пять рабочих дней до даты начала приема заявок.

Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

а) полное наименование организатора конкурсного отбора, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон и адрес электронной почты;

б) основания проведения конкурсного отбора;

в) сроки и адрес приема заявок;

г) срок проведения конкурсного отбора;

д) перечень документов и информация, включаемая в заявку;

ж) иную информацию (при необходимости).

3.4. Конкурсный отбор проводится ежегодно с учетом вновь представленных муниципальными образованиями заявок.

3.5. В целях получения субсидии муниципальные образования в срок, установленный в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка,



представляют в Комитет заявку в произвольной форме, подписанную главой администрации муниципального образования, и следующие документы:

перечень многоквартирных домов, признанных в установленном порядке аварийными в период с 1 января 2012 года по 1 января 2017 года и подлежащими сносу или реконструкции в связи с физическим износом в процессе их эксплуатации и подлежащих расселению в текущем этапе Программы;

информацию по выбору способа переселения граждан с учетом полученных согласий собственников жилых помещений;

информацию о наличии земельных участков для строительства многоквартирных домов (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации Программы путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся домах);

информацию о наличии жилых помещений на вторичном рынке жилья, возможных для приобретения и соответствующих требованиям Программы (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации Программы путем приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья);

гарантийное письмо об объемах бюджетных ассигнований, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения (с разбивкой по годам), подписанное главой администрации муниципального образования;

гарантийное письмо об исполнении соответствующих расходных обязательств муниципального образования по сносу аварийных многоквартирных домов, планируемых к расселению в рамках текущего этапа Программы.

3.6. Основаниями для отклонения заявки являются несоответствие муниципального образования критериям, установленным пунктом 3.2 настоящего Порядка, представление муниципальным образованием документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) представление документов не в полном объеме, а также подача заявки с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Порядка.

3.7. Заявки оцениваются по балльной системе. Победителями признаются муниципальные образования, которые представили пакет документов, который в сумме набрал наибольшее количество баллов.



## 3.8. Критерии и порядок оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия (О)	Балльная оценка	Удельный вес показателя (проц.) (В)
1	Количество квадратных метров, подлежащих расселению	<p>Определяется по количеству квадратных метров, заявленных муниципальными образованиями к расселению.</p> <p>Баллы распределяются от 1 до 10, чем больше площадь аварийного жилищного фонда, тем выше балл:</p> <p>10000 кв. м и более – 10 баллов;</p> <p>от 1000 кв. м до 10000 кв. м – 5 баллов;</p> <p>от 500 кв. м до 1000 кв. м – 3 балла;</p> <p>от 200 кв. м до 500 кв. м – 2 балла;</p> <p>до 200 кв. м – 1 балл</p>	50
2	Наличие на территории муниципального образования земельных участков под строительство многоквартирных домов	<p>Определяется по наличию исходно-разрешительной документации на земельный участок.</p> <p>Баллы распределяются от 10 до 50 на основании перечня документов:</p> <p>наличие предварительных технических условий о возможности подключения к инженерным сетям – 40 баллов;</p> <p>отсутствие обременений на земельном участке – 30 баллов;</p> <p>наличие справки комитета по культуре Ленинградской области – 20 баллов;</p> <p>наличие градостроительного плана земельного участка – 10 баллов;</p> <p>наличие кадастрового номера земельного участка – 1 балл</p>	50
3	Наличие жилых помещений на вторичном рынке жилья, возможных для приобретения (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации	Определяется по соотношению количества квадратных метров, выставленных на продажу на вторичном рынке жилья, к количеству квадратных метров аварийного жилищного фонда, заявленного для расселения.	50



	Программы путем приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья)	Баллы распределяются от 1 до 3, чем больше коэффициент, тем выше балл: 3 и выше – 3 балла; 2 – 2 балла; 1 – 1 балл	
--	--	---	--

Методика для расчета:

$$\text{ИО} = \text{O}_1 \times \text{B}_1 + \text{O}_2 \times \text{B}_2 \text{ или } \text{O}_1 \times \text{B}_1 + \text{O}_3 \times \text{B}_3,$$

где:

ИО – итоговая оценка по пакету документов;

$\text{O}_1, \text{O}_2, \text{O}_3$  – балльная оценка по соответствующему критерию;

$\text{B}_1, \text{B}_2, \text{B}_3$  – вес соответствующего критерия.

3.9. В случае, когда заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявке, в списках которой заявлена большая площадь жилых помещениях, подлежащих расселению.

3.10. Для оценки представленных заявок Комитетом создается комиссия. Положение о комиссии и состав комиссии утверждаются правовым актом Комитета.

3.11. На основании результатов оценки заявок по балльной системе с учетом соответствия муниципального образования критериям, приведенным в пункте 3.2 настоящего Порядка, комиссия принимает решение о признании муниципальных образований, набравших наибольшее количество баллов (в порядке убывания баллов от большего к меньшему), получателями субсидий и оформляет решение протоколом в течение пяти рабочих дней с даты окончания рассмотрения заявок.

3.12. На основании протокола комиссии о признании муниципальных образований получателями субсидий Комитет в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола принимает решение о предоставлении субсидий муниципальным образованиям, а также формирует предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований.

3.13. При наличии оснований, приведенных в пункте 3.6 настоящего Порядка, Комитет принимает решение об отклонении заявки муниципального образования, о чем соответствующее муниципальное образование уведомляется в письменной форме в течение трех рабочих дней с даты принятия Комитетом указанного решения.

#### 4. Порядок распределения субсидий

4.1. Распределение субсидий муниципальным образованиям осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, в соответствии с подпунктом "в" пункта 6.1 Правил по формуле:

$$C_i = \text{POC}_i \times \text{YCi},$$



где:

$S_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$US_i$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования;

$POC_i$  – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии  $i$ -м муниципальным образованием.

При этом расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии  $i$ -м муниципальным образованием, рассчитывается по формуле:

$$POC_i = S_i \times P,$$

где:

$S_i$  – расселяемая площадь жилых помещений в  $i$ -м муниципальном образовании.

В случае несоответствия расселяемого жилого помещения минимальным значениям региональных нормативов градостроительного проектирования Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 22 марта 2012 года № 83 (далее – минимальные нормативы), в соответствии с которыми площадь жилых помещений должна быть:

однокомнатная квартира (квартира-студия с согласия граждан) – не менее 28 кв. метров,

двухкомнатная квартира – не менее 44 кв. метров,

трехкомнатная квартира – не менее 56 кв. метров,

четырёхкомнатная квартира – не менее 70 кв. метров,

разница в квадратных метрах между приобретаемой и расселяемой площадью жилых помещений до минимальных нормативов финансируется в рамках предоставляемой субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$P$  – размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, который составляет:

по этапу 2019 – 2020 годов Программы – 45685 рублей (приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2018 № 822/пр "О показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 1 квартал 2019 года");

по этапу 2020 – 2021 годов Программы – 51607 рублей (приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 19 декабря 2019 № 827/пр "О нормативе стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по Российской Федерации на первое полугодие 2020 года и показателях средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения по субъектам Российской Федерации на 1 квартал 2020 года");



по последующим этапам Программы – будет пересчитываться ежегодно на момент формирования заявок на основании приказов Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Размер финансовой поддержки Фонда ЖКХ определяется в соответствии с лимитами бюджетных ассигнований, доведенными Фондом ЖКХ до Ленинградской области на текущий и плановый период в целях реализации Программы.

Дополнительно выявленные квадратные метры, превышающие минимальные нормативы, образовавшиеся в связи с типовой планировкой вновь построенных жилых помещений и (или) наличием нестандартных жилых помещений, превышающих минимальные нормативы площади, в аварийных многоквартирных домах финансируются за счет средств бюджетов муниципальных образований.

В случае, если размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования превышает размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, финансирование разницы осуществляется за счет средств бюджетов муниципальных образований.

Фактический размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилых помещений, предоставляемых гражданам в рамках реализации Программы или выкупаемых у собственников, для каждого приобретаемого/выкупаемого помещения определяется как частное от стоимости приобретения помещения/выкупной стоимости помещения и приобретаемой/выкупаемой площади приобретаемого/выкупаемого помещения. Такая стоимость одного квадратного метра определяет фактическую потребность в осуществлении расходов для муниципальных образований на реализацию мероприятий Программы.

В случае, если размер стоимости одного квадратного метра при заключении муниципального контракта/соглашения с собственником менее размера стоимости одного квадратного метра, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для текущего этапа Программы, то перечисление субсидии определяется исходя из индивидуальной для заключаемого муниципального контракта/соглашения с собственником размера одного квадратного метра.

В случае, если размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения на территории муниципального образования превышает размер стоимости одного квадратного метра общей площади жилого помещения, утвержденной Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации, финансирование разницы осуществляется за счет средств бюджетов



муниципальных образований, при этом размер субсидии определяются исходя из размера стоимости одного квадратного метра, утвержденного Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации для текущего этапа Программы.

При предоставлении с письменного согласия граждан им жилых помещений общей площадью менее ранее занимаемой объема субсидии пересчитываются исходя из приобретаемой площади жилых помещений.

В случае, если администрацией муниципального образования принято решение об улучшении жилищных условий гражданам, а именно в случае приобретения им в рамках Программы квартир с количеством комнат, превышающим количество комнат в ранее занимаемых квартирах в аварийном многоквартирном доме, субсидии на доплату до минимальных нормативов выделяются в объеме до минимальных нормативов расселяемого жилого помещения.

В случае ухудшения жилищных условий с письменного согласия граждан, а именно в случае приобретения им в рамках Программы жилых помещений с меньшим количеством комнат по сравнению с ранее занимаемым количеством комнат в аварийном многоквартирном доме, доплата до минимальных нормативов из средств областного бюджета Ленинградской области производится до минимальных нормативов приобретаемого жилого помещения (при условии, что площадь расселяемых жилых помещений не превышает минимальных нормативов соответствующего расселяемого жилого помещения).

Субсидии не предоставляются на доплату до минимальных нормативов ни расселяемой ни приобретаемых жилых помещений при наличии факта превышения расселяемой площади жилых помещений над минимальными нормативами расселяемых жилых помещений при приобретении жилых помещений с равным, большим и меньшим по сравнению с ранее занимаемым количеством комнат, так как муниципальное образование уже получает субсидии из расчета аварийной площади.

4.2. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области.

4.3. Распределение субсидий утверждается на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период.

4.4. Основания внесения изменений в утвержденное распределение субсидий:

- а) уточнение расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий;
- б) увеличение объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий;
- в) распределение нераспределенного объема субсидий;
- г) отказ муниципального образования от заключения соглашения.



4.5. При наличии оснований для внесения изменений в утвержденное распределение субсидий, указанных в пункте 4.4 настоящего Порядка, Комитет осуществляет подготовку и согласование в установленном законом порядке проекта постановления Правительства Ленинградской области о внесении изменений в утвержденное распределений субсидий.

## 5. Порядок предоставления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании заключенных соглашений.

5.2. Соглашения заключаются в срок до 15 марта года предоставления субсидий.

Дополнительное соглашение к соглашению заключается не позднее 10 рабочих дней с даты вступления в силу постановления Правительства Ленинградской области о внесении изменений в утвержденное распределение субсидий.

5.3. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в Комитет выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к представлению из областного бюджета Ленинградской области субсидии, а также муниципальные программы, предусматривающие мероприятия, на софинансирование которых предоставляются субсидии.

5.4. Перечисление муниципальным образованиям субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципальных образований, источникам финансового обеспечения которых являются эти субсидии.

5.5. Муниципальные образования представляют в Комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов. Перечень, формы и сроки представления документов определяются соглашением.

5.6. Комитет в течение трех рабочих дней со дня представления документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов, проверяет полноту и достоверность таких документов.

При отсутствии замечаний по представленным документам решение о перечислении субсидии местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств муниципального образования, соответствующих цели предоставления субсидии, принимается Комитетом в течение пяти рабочих дней с даты поступления документов,



подтверждающих потребность в осуществлении расходов, при условии поступления средств Фонда ЖКХ на счет Комитета.

5.6. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом исходя из фактической потребности в осуществлении расходов на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.7. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.8. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.9. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.10. Обеспечение соблюдения муниципальными образованияами целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.11. Субсидии, использованные с нарушением условий предоставления субсидий, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в срок, установленный в требовании о возврате средств субсидии.

5.12. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за нецелевое использование субсидий несут муниципальные образования.

5.13. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.



Приложение 10  
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
Ленинградской области бюджетам муниципальных образований  
Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия  
"Ликвидация аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской  
области" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан  
Ленинградской области"

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на переселение граждан из аварийного и непригодного для проживания жилищного фонда в рамках основного мероприятия "Ликвидация аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" (далее – субсидии).

1.2. Предоставление субсидий осуществляется в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета Ленинградской области на очередной (текущий) финансовый год и на плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в установленном порядке главному распорядителю бюджетных средств – комитету по строительству Ленинградской области (далее – Комитет).

1.3. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в соответствии с пунктом 6 части 1 статьи 14 и пунктом 6 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях обеспечения граждан жилыми помещениями и сокращения непригодного для проживания жилищного фонда.

Субсидии предоставляются на:

строительство (приобретение) отдельных квартир, в том числе путем участия в долевом строительстве многоквартирных домов высокой степени готовности, площадь которых не менее площади, ранее занимаемой в аварийных многоквартирных домах;



возмещение денежных средств (оплата выкупной стоимости) за жилое помещение в рамках соглашений с собственниками жилых помещений, заключаемых в соответствии со статьей 32 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.2. Результатами использования субсидий являются:

расселенная площадь жилых помещений;  
количество переселенных граждан.

Детализированные требования к достижению значений результатов использования субсидии устанавливаются в соглашении о предоставлении субсидии, которое заключается между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).

Значения результатов использования субсидии, ожидаемые к достижению за весь срок предоставления субсидии, определяются в соответствии с заявками муниципальных образований.

2.3. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).

2.4. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашений, заключаемых в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с пунктом 4.2 Правил.

### 3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора заявок муниципальных образований для предоставления субсидий в текущем году и плановом периоде (далее – заявка, конкурсный отбор).

3.2. Критерии, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок (участию в конкурсном отборе):

а) наличие на территории муниципального образования:

многоквартирных домов, которые признаны в установленном порядке аварийными в период с 1 января 2017 года по 1 января 2019 года и подлежащими сносу или реконструкции;

непригодного для постоянного проживания жилищного фонда в многоквартирных домах и индивидуальных жилых домах, находящихся в муниципальной собственности, признанного таковым до 1 января 2019 года, ранее непредусмотренного к расселению в рамках действовавших и (или) действующих на территории Ленинградской области мероприятий и (или) программ;



б) наличие на территории муниципального образования свободных жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, проектная документация по которым имеет положительное заключение экспертизы, имеющих высокую степень готовности, с предполагаемым вводом дома в эксплуатацию до 1 октября года предоставления субсидий (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах);

в) в случае отсутствия на территории муниципального образования свободных жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, проектная документация по которым имеет положительное заключение экспертизы, имеющих высокую степень готовности, с предполагаемым вводом дома в эксплуатацию до 1 октября года предоставления субсидий – наличие согласия граждан на переселение в жилые помещения, расположенные в других муниципальных образованиях, на территориях которых имеются свободные жилые помещения в строящихся многоквартирных домах, проектная документация по которым имеет положительное заключение экспертизы, имеющих высокую степень готовности, с предполагаемым вводом дома в эксплуатацию до 1 октября года предоставления субсидий (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах);

г) наличие на территории муниципального образования жилых помещений на вторичном рынке жилья, возможных для приобретения и соответствующих требованиям настоящего Порядка (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья).

В случае если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.3. Положение о комиссии по проведению конкурсного отбора муниципальных образований для предоставления субсидий (далее – комиссия) и ее состав устанавливаются нормативным правовым актом Комитета.

3.4. Извещение о проведении конкурсного отбора размещается на официальном сайте Комитета <http://building.lenobl.ru/> не позднее, чем за пять рабочих дней до даты начала приема заявок, и должно содержать следующие сведения:

- а) полное наименование организатора конкурсного отбора, его местонахождение, почтовый адрес, контактный телефон и адрес электронной почты;
- б) основания проведения конкурсного отбора;
- в) сроки и адрес приема заявок;
- г) срок проведения конкурсного отбора;



- д) перечень документов и информация, включаемая в заявку;
- е) контактное лицо для разъяснения вопросов по подготовке и подаче заявок.

3.5. Конкурсный отбор проводится ежегодно с учетом вновь представленных муниципальными образованиями заявок.

Распределение субсидий, утвержденное на плановый период, ежегодно актуализируется по итогам конкурсного отбора.

3.6. В целях получения субсидий муниципальные образования представляют в Комитет заявку в произвольной форме, подписанную главой администрации муниципального образования, и следующие документы:

перечень многоквартирных домов, признанных аварийными в 2017 и 2018 годах, и (или) непригодного для постоянного проживания жилищного фонда в многоквартирных домах и индивидуальных жилых домах, находящихся в муниципальной собственности, признанного таковым до 1 января 2019 года, планируемых к расселению в текущем финансовом году;

информация по выбору способа переселения граждан с учетом полученных согласий собственников жилых помещений;

информация о наличии на территории муниципального образования свободных жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, прошедших экспертизу и имеющих высокую степень готовности, с предполагаемым вводом дома в эксплуатацию до 1 октября года предоставления субсидий (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах);

информация о наличии жилых помещений на вторичном рынке жилья, возможных для приобретения (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья);

письменное обязательство муниципального образования (гарантийное письмо) об объемах бюджетных ассигнований, планируемых к выделению из бюджета муниципального образования на исполнение соответствующих расходных обязательств муниципального образования по финансированию основного мероприятия, подписанное главой администрации муниципального образования;

письменное обязательство муниципального образования (гарантийное письмо) об исполнении соответствующих расходных обязательств муниципального образования по сносу домов, планируемых к расселению в рамках текущего финансового года.

3.7. Основаниями для отклонения заявки являются представление муниципальным образованием документов, не соответствующих требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) представление документов не в полном объеме, а также подача заявки с нарушением срока, установленного в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка.



3.8. Заявки оцениваются по балльной системе. Победителями признаются муниципальные образования, которые представили пакет документов, который в сумме набрал наибольшее количество баллов.

3.9. Критерии и порядок оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия (О)	Балльная оценка	Удельный вес показателя, проц. (В)
1	Дата признания многоквартирного дома аварийным (жилого дома непригодным для проживания)	Определяется по дате признания дома аварийным. Баллы распределяются от 1 до 5, чем ранее дата признания дома аварийным, тем выше балл: до 01.01.2017 – 5 баллов; до 01.01.2018 – 2 балла; до 01.01.2019 – 1 балл	30
2	Количество квадратных метров, подлежащих расселению	Определяется по количеству квадратных метров, заявленных муниципальными образованиями к расселению. Баллы распределяются от 1 до 4, чем больше площадь аварийного жилищного фонда, тем выше балл: 1000 кв. м и более – 4 балла; от 500 кв. м до 1000 кв. м – 3 балла; от 200 кв. м до 500 кв. м – 2 балла; до 200 кв. м – 1 балл	30
3	Наличие на территории муниципального образования свободных жилых помещений в строящихся многоквартирных домах (планируемых к строительству в рамках программ, действующих на территории Ленинградской области) (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений у застройщиков в строящихся многоквартирных домах)	Определяется по наличию строящихся многоквартирных домов. Баллы распределяются от 10 до 30, чем больше площадь свободных жилых помещений в строящихся многоквартирных домах, тем выше балл: 1000 кв. м и более – 30 баллов; от 500 кв. м до 1000 кв. м – 20 баллов; до 500 кв. м – 10 баллов	40



4	Наличие жилых помещений на вторичном рынке жилья, возможных для приобретения (для муниципальных образований, которые выбрали способ реализации основного мероприятия путем приобретения жилых помещений на вторичном рынке жилья)	Определяется по соотношению количества квадратных метров, выставленных на продажу на вторичном рынке жилья, к количеству квадратных метров аварийного жилищного фонда, заявленного для расселения. Баллы распределяются от 1 до 3, чем больше коэффициент, тем выше балл: 3 и выше – 3 балла; 2 – 2 балла; 1 – 1 балл	40
---	---	---	----

Методика для расчета:

$ИО = O_1 \times B_1 + O_2 \times B_2 + O_3 \times B_3$  и (или)  $O_1 \times B_1 + O_2 \times B_2 + O_4 \times B_4$ ,

где:

ИО – итоговая оценка по пакету документов;

$O_1, O_2, O_3, O_4$  – балльная оценка по соответствующему критерию;

$B_1, B_2, B_3, B_4$  – вес соответствующего критерия.

3.10. В случае, когда заявки получают одинаковое количество баллов, приоритет отдается заявке, в списках которой заявлена большая площадь жилых помещений, подлежащих расселению.

3.11. На основании результатов оценки заявок по балльной системе комиссия рассматривает поступившие заявки, принимает решение о признании муниципальных образований, набравших наибольшее количество баллов (в порядке убывания баллов от большего к меньшему), получателями субсидий и оформляет указанное решение протоколом в течение пяти рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

Комитет формирует предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований в течение пяти рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.

3.12. Субсидии распределяются муниципальным образованиям исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, определенного в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка.

#### 4. Порядок распределения субсидий

4.1. Распределение субсидий муниципальным образованиям осуществляется исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, по формуле:

$$C_i = PO C_i \times UC_i,$$



где:

$S_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$U_{Si}$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования, определяемый в соответствии с подпунктом "в" пункта 6.1 Правил;

$POC_i$  – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии  $i$ -м муниципальным образованием.

При этом расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии  $i$ -м муниципальным образованием, рассчитывается по формуле:

$$POC_i = S_i \times P,$$

где:

$S_i$  – расселяемая площадь жилых помещений в  $i$ -м муниципальном образовании.

В случае несоответствия расселяемого жилого помещения минимальным значениям региональных нормативов градостроительного проектирования Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 22 марта 2012 года № 83 (далее – минимальные нормативы), в соответствии с которыми площадь квартир должна быть:

однокомнатная квартира (квартира-студия с согласия граждан) – не менее 28 кв. метров,

двухкомнатная квартира – не менее 44 кв. метров,

трехкомнатная квартира – не менее 56 кв. метров,

четырёхкомнатная квартира – не менее 70 кв. метров,

разница в квадратных метрах между приобретаемой и расселяемой площадью жилых помещений до минимальных нормативов финансируется в рамках предоставляемой бюджету  $i$ -го муниципального образования субсидии;

$P$  – средняя рыночная стоимость одного квадратного метра, утвержденная нормативным правовым актом муниципального образования, на территории которого планируется приобретение жилых помещений.

4.2. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований утверждается нормативным правовым актом Правительства Ленинградской области.

4.3. Распределение субсидий утверждается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных Комитету на очередной финансовый год и на плановый период.

4.4. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии также может быть пересмотрен:

а) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии;



- б) при распределении нераспределенного объема субсидий;
- в) при отказе муниципального образования от заключения соглашения.

## 5. Порядок предоставления и расходования субсидий

5.1. Предоставление субсидий муниципальным образованиям осуществляется на основании заключенных соглашений.

Соглашения заключаются на срок, который не может быть менее срока, на который в установленном порядке утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями.

5.2. Соглашения заключаются в срок до 15 марта года предоставления субсидий.

При включении муниципального образования в перечень получателей субсидий в связи с увеличением объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий, а также при изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий.

5.3. Муниципальное образование при заключении соглашения представляет в Комитет выписку из бюджета муниципального образования (выписку из сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи муниципального образования) бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, необходимом для их исполнения, включая размер планируемой к предоставлению из областного бюджета Ленинградской области субсидии, а также муниципальные программы, предусматривающие мероприятия, на софинансирование которых предоставляется субсидия.

5.4. Перечисление муниципальным образованиям субсидий осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципальных образований, источникам финансового обеспечения которых являются эти субсидии.

5.5. Муниципальные образования представляют в Комитет документы, подтверждающие фактическую потребность в осуществлении расходов. Сроки представления, перечень и формы документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов за счет средств субсидий, определяются соглашением.

Комитет в течение трех рабочих дней проверяет полноту и достоверность документов, представленных администрациями муниципальных образований.



При отсутствии замечаний по представленным документам решение о перечислении субсидии местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субсидии, принимается Комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.6. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом исходя из фактической потребности в осуществлении расходов на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

5.7. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

5.8. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.9. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.10. Обеспечение соблюдения муниципальными образованияами целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидий) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.11. Субсидии, использованные администрациями муниципальных образований не по целевому назначению, а также использованные с нарушением условий предоставления субсидий, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

5.12. Ответственность за достоверность представляемых документов и сведений, а также за нецелевое использование субсидий несут муниципальные образования.

5.13. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии к нему применяются меры ответственности, предусмотренные разделом 5 Правил.



Приложение 11  
к Государственной программе...

ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на создание инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных бесплатно гражданам, в рамках подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки"

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на создание инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных (предназначенных для предоставления) бесплатно гражданам в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области" и многодетным семьям в соответствии с областным законом от 17 июля 2018 года № 75-оз "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области" (далее – областной закон № 105-оз, областной закон № 75-оз, субсидии).

2. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения в соответствии с пунктами 4, 5 статьи 14 и пунктами 4, 5 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

Главным распорядителем бюджетных средств является комитет по строительству Ленинградской области (далее – Комитет).

3. Субсидии предоставляются на проектирование (поэтапное проектирование) и (или) на строительство (поэтапное строительство) объектов инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных (предназначенных для предоставления) гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз и многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз.



Субсидии предоставляются в первую очередь на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, во вторую очередь – на проектирование объектов инженерной и транспортной инфраструктуры. При отсутствии заявок администраций муниципальных образований на получение субсидий на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры субсидии предоставляются на проектирование объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

4. Под объектом инженерной и транспортной инфраструктуры понимается обособленный элемент инженерной и транспортной инфраструктуры (сеть электро-, тепло-, газо-, водоснабжения и водоотведения, дорожная сеть), на проектирование и строительство которых выделяются средства субсидии.

Под поэтапным проектированием понимается разработка проектно-сметной документации по строительству объектов инженерной и транспортной инфраструктуры отдельно по каждому объекту или по группам объектов в разные сроки.

Под поэтапным строительством понимается раздельное строительство каждого объекта и групп объектов инженерной и транспортной инфраструктуры в разные сроки или постепенное строительство одновременно всех объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, включенных в проектно-сметную документацию.

5. Целью предоставления субсидий является обеспечение инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных (предназначенных для предоставления) бесплатно гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз и многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз.

Результатами использования субсидий являются:

получение положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации (при предоставлении субсидии на разработку проектно-сметной документации);

регистрация объектов в Едином государственном реестре недвижимости (при предоставлении субсидии на строительство);

Промежуточным результатом использования субсидий является выполнение 100 процентов запланированного годового объема работ (в случае если строительство объектов осуществляется в течение нескольких лет).

Значения результатов использования субсидии для каждого муниципального образования определяются в соответствии с заявками муниципальных образований и устанавливаются соглашением о предоставлении субсидии, заключенным между Комитетом и администрацией муниципального образования (далее – соглашение).



6. Субсидии предоставляются по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора заявок муниципальных образований для предоставления субсидий в очередном финансовом году и плановом периоде (далее – заявка, конкурсный отбор).

6.1. Критерии, которым должны соответствовать муниципальные образования для допуска к оценке заявок:

6.1.1. На разработку проектно-сметной документации:

наличие в массиве не менее 10 земельных участков (в соответствии с утвержденным проектом планировки территории и проектом межевания территории);

наличие утвержденного проекта планировки территории и проекта межевания территории, выделяемой для предоставления гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, а также многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз, в том числе предусматривающего размещение линейных объектов местного значения;

наличие заключения государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия или письма комитета по культуре Ленинградской области об отсутствии необходимости в проведении историко-культурной экспертизы.

6.1.2. На строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры:

наличие проектно-сметной документации по строительству объектов инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, а также многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз, с положительным заключением государственной экспертизы;

наличие в массиве не менее 10 земельных участков (в соответствии с утвержденным проектом планировки территории и проектом межевания территории);

наличие действующих технических условий на подключение к инженерным сетям (критерий действует с 1 ноября 2020 года).

В случае если муниципальное образование не соответствует одному или нескольким критериям, указанным в пунктах 6.1.1 и 6.1.2 настоящего Порядка, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

7. Заявка муниципального образования должна включать следующую информацию и документы:

а) обоснование необходимости выделения субсидии;

б) объем запрашиваемых средств субсидии на каждый объект инженерной и транспортной инфраструктуры с указанием полной стоимости работ, этапов выполнения работ и финансирования с указанием сроков по годам;

в) количество земельных участков, предоставленных или предназначенных для предоставления гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, а также многодетным семьям в соответствии с областным



законом № 75-оз, находящихся в массиве, в котором планируется проектирование (строительство) объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

Информация о предоставленных земельных участках подтверждается указанием реквизитов правового акта органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление земельных участков гражданам. Информация о количестве земельных участков, предназначенных для предоставления, подтверждается письмом органа местного самоуправления, уполномоченного на предоставление земельных участков гражданам;

г) справка об объемах выполненных работ по обеспечению инженерной и транспортной инфраструктурой земельных участков, предоставленных гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, а также многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз;

д) копия правового акта органа, уполномоченного на утверждение проекта планировки территории и проекта межевания территории, об утверждении проекта планировки территории и проекта межевания территории, выделяемой для предоставления гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, а также многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз, в том числе предусматривающего размещение линейных объектов местного значения;

е) копия заключения государственной историко-культурной экспертизы объектов культурного наследия или копия письма комитета по культуре Ленинградской области об отсутствии необходимости в проведении историко-культурной экспертизы;

ж) положительное заключение государственной экспертизы проектно-сметной документации по строительству объектов инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, а также многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз;

з) копии действующих технических условий на подключение к инженерным сетям;

и) копия муниципального контракта на проектирование или на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры (в случае увеличения бюджетных ассигнований областного бюджета на предоставление субсидий).

Документы, указанные в подпунктах "а" – "в", "д", "и" настоящего пункта, представляются администрациями муниципальных образований при подаче заявок на получение субсидий на проектирование.

Документы, указанные в подпунктах "а" – "г", "ж" – "и" настоящего пункта, представляются администрациями муниципальных образований при подаче заявок на получение субсидий на строительство.



Администрации муниципальных образований несут ответственность за достоверность представляемой в соответствии с настоящим пунктом информации.

7.1. В целях проведения конкурсного отбора Комитетом образуется комиссия, состав и положение о деятельности которой утверждаются правовым актом Комитета.

7.2. Извещение (уведомление) о проведении конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора) (извещение об увеличении срока приема заявок) размещается на официальном сайте Комитета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также направляется в электронной форме в администрации муниципальных образований посредством системы электронного документооборота не позднее чем за два рабочих дня до начала срока приема заявок.

Извещение (уведомление) о проведении конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора) должно содержать следующие сведения:

- а) наименование органа исполнительной власти Ленинградской области, осуществляющего конкурсный отбор;
- б) основания проведения конкурсного отбора;
- в) срок проведения конкурсного отбора;
- г) сроки и адрес приема заявок;
- д) перечень документов и информации, включаемых в заявку.

7.3. Порядок оценки заявок муниципальных образований по каждому из критериев

Оценка заявок производится комиссией в соответствии с критериями, установленными пунктом 7.4 настоящего Порядка, в соответствии с балльной системой, отдельно по каждому критерию. Баллы суммируются по всем критериям по каждому муниципальному образованию.

Заявки муниципальных образований, на основании которых осуществляется конкурсный отбор (дополнительный конкурсный отбор), оформляются в произвольной форме, при этом заявки должны содержать установленные пунктом 7 настоящего Порядка документы и информацию. Документы в комплекте с заявкой должны быть прошиты, пронумерованы и сброшюрованы.

7.4. Критерии оценки заявок:

№ п/п	Наименование критерия, единица измерения	Балльная оценка (О)	Удельный вес показателя, проц. (В)
1	Наличие муниципального контракта на проектирование или на строительство объектов инженерной и транспортной инфраструктуры (оценка по критерию производится в случае увеличения	Есть в наличии (да) – 10 баллов; нет в наличии (нет) – 0 баллов	50



	бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий) (да/нет)		
2	Доля земельных участков, предоставленных или предназначенных для бесплатного предоставления членам многодетных семей и включенных в разрабатываемую проектно-сметную документацию, должна составлять не менее 25 процентов от общего числа земельных участков, включенных в разрабатываемую проектно-сметную документацию (в случае, если массив включает одновременно земельные участки, предоставленные или предназначенные для бесплатного предоставления гражданам в соответствии с областным законом № 105-оз, и земельные участки, предоставленные или предназначенные для предоставления многодетным семьям в соответствии с областным законом № 75-оз) (%)	Определяется по размеру доли земельных участков, предоставленных членам многодетных семей в соответствии с областным законом № 105-оз, а также в соответствии с областным законом № 75-оз, в общем количестве земельных участков, предоставленных гражданам, включенных в разрабатываемую проектно-сметную документацию. Баллы распределяются от 0 до 5, чем больше доля земельных участков, тем выше балл: 80 – 100% – 5 баллов; 50 – 79% – 4 балла; 36 – 49% – 3 балла; 26 – 35% – 2 балла; 25% – 1 балл; 0 – 24% – 0 баллов	20
3	Наибольшее количество земельных участков, включенных в разрабатываемую или разработанную проектно-сметную документацию, предоставленных или предназначенных для бесплатного предоставления гражданам и членам многодетных семей в соответствии с областным законом № 105-оз и (или) в соответствии с областным законом № 75-оз (ед.)	Определяется исходя из количества земельных участков, включенных в разрабатываемую проектно-сметную документацию, предоставленных или предназначенных для бесплатного предоставления гражданам и членам многодетных семей в соответствии с областным законом № 105-оз и (или) в соответствии с областным законом № 75-оз. Баллы распределяются от 0 до 4, чем больше количество земельных участков, тем выше балл:	20



		100 и более – 4 балла; 70 – 100 – 3 балла; 40 – 69 – 2 балла; 10 – 39 – 1 балл; 0 – 9 – 0 баллов	
--	--	--	--

Методика для расчета:

$$\text{ИО} = \text{O1} \times \text{B1} + \text{O2} \times \text{B2} + \text{O3} \times \text{B3},$$

где:

ИО – итоговая оценка по муниципальному образованию;

O1, O2, O3 – балльная оценка по соответствующему критерию;

B1, B2, B3 – вес соответствующего критерия.

7.5. Победителями конкурсного отбора признаются муниципальные образования, набравшие наибольшее количество баллов. Количество победителей конкурсного отбора определяется исходя из объема распределенных субсидий в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в очередном финансовом году и плановом периоде.

Муниципальные образования, подавшие заявки на получение субсидии на проектирование, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки – от более ранней к более поздней.

Муниципальные образования, подавшие заявки на получение субсидии на строительство объектов, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате оформления положительного заключения государственной экспертизы проектно-сметной документации – от более ранней к более поздней.

В случае если в муниципальном образовании два или несколько земельных массивов, заявка формируется на каждый массив отдельно и оценка заявок производится по каждому массиву в отдельности с определением в целях ранжирования итогового балла по каждому массиву.

#### 7.6. Срок приема заявок

Прием заявок муниципальных образований осуществляется Комитетом с 1 по 25 ноября года, предшествующего первому году периода, на который осуществляется распределение субсидий.

В случае если объем запрашиваемых субсидий на первый год периода, на который осуществляется распределение субсидий, меньше размера ассигнований, предусмотренных на указанные цели на этот год, срок приема заявок может быть увеличен, но не более чем на 10 рабочих дней.

В случае проведения дополнительного конкурсного отбора прием заявок осуществляется Комитетом в течение не менее пяти дней и не позднее чем за две недели до окончания срока, предусмотренного Правилами предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденными постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила) для утверждения распределения субсидий.



8. Комиссия в течение 30 рабочих дней рассматривает представленные администрациями муниципальных образований заявки, формирует список муниципальных образований для предоставления субсидий.

Результаты конкурсного отбора (дополнительного конкурсного отбора) оформляются протоколом комиссии в течение пяти дней с даты окончания рассмотрения заявок.

8.1. Основания отклонения заявки:

заявка представлена муниципальным образованием с нарушением срока, установленного пунктом 7.6 настоящего Порядка;

заявка не содержит информацию и документы, установленные пунктом 7 настоящего Порядка;

заявка подписана не уполномоченным лицом администрации муниципального образования.

9. Расчет размера субсидий осуществляется Комитетом в пределах ассигнований, утвержденных в областном бюджете Ленинградской области на соответствующий год, исходя из предельного уровня софинансирования Ленинградской областью объема расходного обязательства муниципального образования и объема затрат на строительство и (или) на проектирование каждого объекта инженерной и транспортной инфраструктуры.

В случае если объем затрат на строительство каждого объекта инженерной и транспортной инфраструктуры и на проектирование каждого объекта инженерной и транспортной инфраструктуры в году предоставления субсидий превышает 40000 тысяч рублей и 5000 тысяч рублей соответственно, финансирование работ в части, превышающей 40000 тысяч рублей и 5000 тысяч рублей соответственно, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования либо распределяется на этапы с указанием муниципальными образованиями в заявке срока финансирования по годам.

10. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется на очередной финансовый год и на плановый период исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, не позднее 1 марта года, в котором планируется предоставление субсидий, и утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

Распределение субсидий исходя из расчетного объема средств, необходимого для достижения значений результатов использования субсидий, осуществляется по формуле:

$$C_i = PO C_i \times U C_i,$$

где:

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$U C_i$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования;



$POCi$  – расчетный объем расходов, необходимый для достижения значений результатов использования субсидии  $i$ -м муниципальным образованием, определяемый в соответствии с формулой:

$$POCi = C + П,$$

где:

С – объем субсидии на строительство;

П – объем средств на проектирование.

11. Утвержденный для муниципального образования объем субсидии может быть пересмотрен в следующих случаях:

1) в Комитет не позднее 1 июня года предоставления субсидий поступило обращение администрации муниципального образования об уменьшении размера субсидии с указанием обстоятельств, потребовавших такого уменьшения. Уменьшение размера субсидии в этом случае возможно только при условии, если по другим строящимся объектам строительные работы выполняются с опережением графика работ и администрация муниципального образования представила гарантийное письмо, согласованное с организацией-подрядчиком, об использовании средств областного бюджета Ленинградской области при увеличении размера субсидии до конца текущего года;

2) в течение двух месяцев после заключения соглашения не объявлены конкурсные процедуры по осуществлению закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в соответствии с требованиями Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

3) при уточнении расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии;

4) при уточнении планового объема расходов на исполнение софинансируемых обязательств по итогам заключения муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг;

5) при увеличении общего объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области, предусмотренного для предоставления субсидий;

6) при распределении нераспределенного объема субсидий;

7) при распределении объема субсидий, образовавшегося в результате отказа одного или нескольких муниципальных образований от подписания соглашения.

В случае перераспределения субсидий между муниципальными образованиями, в которых заключены муниципальные контракты на выполнение работ по строительству объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, сумма объема затрат на строительство каждого объекта инженерной и транспортной инфраструктуры может быть больше размера, установленного в абзаце втором пункта 9 настоящего Порядка.



При изменении объема бюджетных ассигнований областного бюджета Ленинградской области на предоставление субсидий распределение между муниципальными образованиями субсидий должно быть утверждено в течение одного месяца с даты принятия соответствующих изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на очередной финансовый год и на плановый период.

12. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил.

13. Соглашение заключается по типовой форме, установленной Комитетом финансов Ленинградской области, в соответствии с требованиями пунктов 4.1 и 4.2 Правил. Соглашение заключается не позднее 15 марта года предоставления субсидий. В случаях, предусмотренных пунктом 4.3 Правил, соглашение заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение субсидий.

14. Основания и порядок применения мер финансовой ответственности к муниципальному образованию при невыполнении им условий соглашения:

в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по соглашению, а также нарушения условий соглашения муниципальное образование несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

в случае недостижения значений результатов использования субсидии, предусмотренных соглашением, к муниципальному образованию применяются меры, предусмотренные пунктом 5 Правил.

15. Администрации муниципальных образований после проведения торгов представляют в Комитет заверенные копии следующих документов:

муниципальный контракт на проектирование объектов инженерной и транспортной инфраструктуры;

договор на технологическое присоединение к сетям инженерной инфраструктуры;

муниципальный контракт на выполнение работ по строительству объектов инженерной и транспортной инфраструктуры (включая график строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры).

16. Перечисление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется Комитетом исходя из потребности в оплате денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых являются субсидии. Муниципальное образование представляет в Комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов. Исчерпывающий перечень документов, подтверждающих потребность в осуществлении расходов, указывается в соглашении.

Комитет в течение трех рабочих дней проверяет полноту и корректность представленных муниципальным образованием документов.



При отсутствии замечаний к представленным документам Комитет принимает решение о перечислении средств субсидии в срок не позднее пяти рабочих дней с даты поступления в Комитет документов.

В случае наличия замечаний к полноте и корректности представленных документов средства субсидий не подлежат перечислению до устранения замечаний.

17. В случае предоставления субсидии для проектирования объектов инженерной и транспортной инфраструктуры администрации муниципальных образований ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Комитет заверенные копии платежных поручений с указанием источников финансирования объекта (за счет средств областного и местного бюджетов).

В случае заключения договора на проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации объекта инженерной и транспортной инфраструктуры, в том числе за счет средств субсидии, администрации муниципальных образований представляют в Комитет заверенные копии следующих документов:

договор на проведение государственной экспертизы проектно-сметной документации объекта инженерной и транспортной инфраструктуры;

платежные поручения с указанием источников финансирования объекта (за счет средств областного и местного бюджетов).

В течение 15 календарных дней после получения положительного заключения ГАУ "Леноблгосэкспертиза" представляются копии положительного заключения государственной экспертизы на проектно-сметную документацию.

18. В случае предоставления субсидии для строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры администрации муниципальных образований ежемесячно не позднее 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют в Комитет заверенные копии следующих документов:

извещение о начале строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры, направленное администрацией муниципального образования в комитет государственного строительного надзора и государственной экспертизы Ленинградской области;

платежные поручения с указанием источников финансирования объекта (за счет средств областного и местного бюджетов).

В случае заключения договора (соглашения) на технологическое присоединение к сетям инженерной инфраструктуры представляются оригиналы или заверенные копии договора (соглашения), платежных поручений с указанием источников финансирования объекта (за счет средств областного и местного бюджетов).

В случае заключения муниципального контракта (договора, соглашения) на авторский и (или) технический надзор за строительством объекта инженерной и транспортной инфраструктуры, в том числе за счет



средств субсидии, представляются заверенные копии следующих документов:

муниципальный контракт (договор, соглашение) на авторский и (или) технический надзор за строительством объекта инженерной и транспортной инфраструктуры;

платежные поручения с указанием источников финансирования объекта (за счет средств областного и местного бюджетов).

В случае заключения иных договоров (соглашений) в целях реализации проекта строительства, в том числе за счет средств субсидии, администрации муниципальных образований представляют в Комитет заверенные копии следующих документов:

договор (соглашение);

платежные поручения с указанием источников финансирования объекта (за счет средств областного и местного бюджетов).

Муниципальные контракты (договоры, соглашения), заключенные администрациями муниципальных образований в целях подготовки проектно-сметной документации по строительству объектов инженерной и транспортной инфраструктуры или в целях реализации проекта строительства, должны содержать сведения об источниках финансирования с указанием объемов финансирования из каждого источника или с указанием доли (в процентах) каждого источника в общем объеме финансирования.

19. В течение 40 календарных дней после завершения строительства объектов инженерной и транспортной инфраструктуры администрации муниципальных образований представляют в Комитет выписку из Единого государственного реестра недвижимости в отношении указанных объектов инженерной и транспортной инфраструктуры.

20. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке, установленном правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.

Принятие решения о подтверждении потребности в текущем финансовом году в остатках субсидий, предоставленных в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

21. Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов (договоров, соглашений), источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

22. Комитет до 20-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет финансов Ленинградской области



сводный отчет об использовании субсидий в разрезе муниципальных образований.

23. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Приложение 12  
к Государственной программе...

## ПОРЯДОК

предоставления и распределения субсидий из областного бюджета  
Ленинградской области бюджетам муниципальных районов  
и городского округа Ленинградской области на строительство  
(реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры  
в целях стимулирования развития жилищного строительства  
федерального проекта "Жилье" и основного мероприятия  
"Оказание содействия в создании инженерной, транспортной и социальной  
инфраструктуры на земельных участках комплексного освоения  
в целях жилищного строительства" подпрограммы "Развитие инженерной,  
транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой  
жилой застройки"

### 1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления и распределения субсидий из областного бюджета Ленинградской области, в том числе средств, поступивших в порядке софинансирования из федерального бюджета, бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области (далее – муниципальные образования) на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры (дошкольных учреждений (организаций), образовательных учреждений (организаций) (далее – объекты социальной инфраструктуры) в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья (далее – проекты жилищного строительства), в целях стимулирования развития жилищного строительства федерального проекта "Жилье" и основного мероприятия "Оказание содействия в создании инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры на земельных участках комплексного освоения в целях жилищного строительства" подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" (далее – субсидии).

1.2. Субсидии предоставляются на софинансирование расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при выполнении



полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов местного значения в части организации предоставления общедоступного бесплатного образования в соответствии подпунктом 11 пункта 1 статьи 15, подпунктом 13 пункта 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

## 2. Цели и условия предоставления субсидий

2.1. Субсидии предоставляются в целях строительства (реконструкции) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов жилищного строительства.

2.2. Результатами использования субсидий являются:

ввод общей площади жилья в рамках реализации проектов жилищного строительства в течение года предоставления субсидии, определенный соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету Ленинградской области на реализацию мероприятий по стимулированию программ развития жилищного строительства субъектов Российской Федерации государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее – федеральная программа) в текущем финансовом году, заключенным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и Правительством Ленинградской области (далее – Минстрой России, Соглашение с Минстроем России);

количество вновь созданных мест в объектах социальной инфраструктуры.

Значения результатов использования субсидий для муниципальных образований определяются в соответствии с заявками муниципальных образований на участие в федеральной программе и должны соответствовать значениям результатов использования субсидии, установленным Соглашением с Минстроем России (в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета) и соглашением о предоставлении субсидии муниципальному образованию, заключаемым между комитетом по строительству Ленинградской области (далее – Комитет) и муниципальным образованием (далее – соглашение) в соответствии с пунктом 5.1 настоящего Порядка.

2.3. Условия предоставления субсидий устанавливаются в соответствии с пунктом 2.7 Правил предоставления субсидий местным бюджетам из областного бюджета Ленинградской области, утвержденных постановлением Правительства Ленинградской области от 20 июля 2016 года № 257 (далее – Правила).



### 3. Порядок отбора муниципальных образований для предоставления субсидий

3.1. Субсидии предоставляются по результатам проводимого Комитетом конкурсного отбора заявок муниципальных образований на предоставление субсидий (далее – заявка, конкурсный отбор) на основе оценки заявок муниципальных образований.

3.2. Критериями отбора муниципальных образований для допуска к конкурсному отбору являются:

а) наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в заявке (уточненной заявке) Ленинградской области на участие в федеральной программе, направленной в Минстрой России, и (или) письме Минстроя России об итогах отбора проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры на участие в федеральной программе, и (или) в Соглашении (проекте Соглашения) с Минстроем России;

б) проектная документация на объекты социальной инфраструктуры одобрена протоколом Нормативно-технического совета по признанию проектной документации повторного использования экономически эффективной проектной документацией повторного использования при Минстрое России к включению и (или) включена в реестр экономически эффективной проектной документации повторного использования, ведение которого осуществляет Минстрой России.

В случае если муниципальное образование не соответствует критериям, указанным в настоящем пункте, муниципальное образование не допускается к оценке заявок.

3.3. Порядок подачи заявок, форма заявки, сроки проведения конкурсного отбора, состав комиссии по проведению конкурсного отбора (далее – комиссия) устанавливаются правовым актом Комитета.

3.4. Информация о сроках начала и окончания приема заявок размещается на официальном сайте Комитета <http://building.lenobl.ru/> не позднее, чем за три рабочих дня до даты начала приема заявок. Прием заявок осуществляется Комитетом в течение трех рабочих дней со дня начала приема заявок.

3.5. В целях получения субсидии администрации муниципальных образований представляют в Комитет:

1) заявку, подписанную главой администрации муниципального образования;

2) гарантийное письмо о софинансировании строительства объектов социальной инфраструктуры в объеме не менее предусмотренного за счет средств бюджета муниципального образования уровня софинансирования для муниципального образования расчетного объема расходов, необходимого для достижения значений результатов использования субсидии муниципальным образованием.



3.6. Основаниями отклонения заявки являются:

- а) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 3.5 настоящего Порядка;
- б) недостоверность представленной информации;
- в) несоответствие критериям отбора муниципальных образований, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка.

Комитет направляет администрации муниципального образования письменное мотивированное обоснование отклонения заявки в течение трех рабочих дней с момента выявления оснований, предусмотренных подпунктами "а" или "б" настоящего пункта.

3.7. Рассмотрение Комитетом заявок и проведение заседания комиссии осуществляется не позднее 10 рабочих дней с даты окончания приема заявок, указанной в извещении о проведении конкурсного отбора.

3.8. Заявки муниципальных образований, соответствующих критериям, определенным пунктом 3.2 настоящего Порядка, допущенные к конкурсному отбору, оцениваются по следующей балльной системе:

№ п/п	Наименование критерия	Балльная оценка
1	Наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в заявке (уточненной заявке) Ленинградской области на участие в федеральной программе, направленной в Минстрой России, и (или) письме Минстроя России об итогах отбора проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры на участие в федеральной программе, и (или) в Соглашении (проекте Соглашения) с Минстроем России	<p>Наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в заявке Ленинградской области на участие в федеральной программе, направленной в Минстрой России: да – 1 балл; нет – 0 баллов.</p> <p>Или наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в уточненной заявке Ленинградской области на участие в федеральной программе, направленной в Минстрой России: да – 2 балла; нет – 0 баллов.</p> <p>Наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в письме Минстроя России об итогах отбора проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры на участие в федеральной программе: да – 2 балла; нет – 0 баллов.</p>



		<p>Наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в проекте Соглашения с Минстроем России: да – 5 баллов; нет – 0 баллов.</p> <p>Или наличие проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в Соглашении с Минстроем России: да – 6 баллов; нет – 0 баллов</p>
2	<p>Проектная документация на объекты социальной инфраструктуры одобрена протоколом Нормативно-технического совета по признанию проектной документации повторного использования экономически эффективной проектной документацией повторного использования при Минстрое России к включению и (или) включена в реестр экономически эффективной проектной документации повторного использования, ведение которого осуществляет Минстрой России</p>	<p>Да – 5 баллов; нет – 0 баллов</p>

Показатели значимости критериев (веса критериев) устанавливаются одинаковыми (равнозначными) для указанных критериев, в связи с этим их значение равно 1.

По итогам балльной оценки составляется рейтинговый список администраций муниципальных образований, проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в целях реализации подпрограммы в порядке убывания баллов от большего к меньшему.

Победителями признаются муниципальные образования, набравшие в сумме наибольшее количество баллов.

3.9. По результатам конкурсного отбора комиссией в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания комиссии оформляется протокол. Победителям конкурсного отбора направляется соответствующая выписка из протокола заседания комиссии (по требованию).

Комитет формирует предложения по распределению субсидий бюджетам муниципальных образований в течение 15 рабочих дней с даты оформления протокола комиссии.



3.10. Субсидии распределяются муниципальным образованиям исходя из заявок муниципальных образований в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Порядка (с учетом объемов средств федерального бюджета, определенных Министром России (в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета)).

3.11. В целях подготовки заявки Ленинградской области в Министрой России на участие в федеральной программе Комитет проводит предварительный отбор муниципальных образований, проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры. Порядок проведения предварительного отбора муниципальных образований, проектов жилищного строительства и объектов социальной инфраструктуры в целях участия в федеральной программе, состав комиссии и сроки проведения предварительного отбора устанавливаются правовым актом Комитета. По результатам предварительного отбора Комитет готовит заявку в Министрой России на участие в федеральной программе в сроки, установленные Министром России.

#### 4. Порядок распределения субсидий

4.1. По итогам конкурсного отбора Комитет формирует предложения по включению объектов в перечень объектов подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

4.2. Распределение субсидий исходя из заявок муниципальных образований осуществляется по формуле:

$$C_i = ZC_i \times USC_i,$$

где:

$C_i$  – объем субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

$ZC_i$  – плановый общий объем расходов на исполнение софинансируемых обязательств в соответствии с заявкой (заявками)  $i$ -го муниципального образования, отобранной (отобранными) для предоставления субсидии;

$USC_i$  – предельный уровень софинансирования для  $i$ -го муниципального образования.

4.3. Распределение субсидий утверждается на очередной финансовый год и на плановый период постановлением Правительства Ленинградской области не позднее 1 марта года предоставления субсидий.

4.4. Утвержденный постановлением Правительства Ленинградской области объем субсидии для муниципального образования пересматривается в случае изменения объема субсидии, предусмотренного Соглашением с Министром России (в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета), и (или) при увеличении (уменьшении) лимитов



средств областного бюджета Ленинградской области при внесении изменений в областной закон об областном бюджете Ленинградской области на текущий финансовый год и на плановый период. В указанных случаях распределение субсидий утверждается в течение одного месяца по Ленинградской области.

4.5. Перечень объектов подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области" (далее – перечень объектов) утверждается постановлением Правительства Ленинградской области.

В случае предоставления субсидии из федерального бюджета перечень объектов утверждается не позднее одного месяца с даты заключения Соглашения с Минстроем России (или соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению с Минстроем России), которым предусмотрено распределение субсидии по объектам социальной инфраструктуры.

## 5. Порядок предоставления и расходования субсидий

5.1. Заключение соглашений между Комитетом и администрациями муниципальных образований осуществляется в течение 15 рабочих дней после вступления в силу постановления Правительства Ленинградской области об утверждении распределения субсидий и перечня объектов (а в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета – после заключения Соглашения с Минстроем России (или соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению с Минстроем России), которым предусмотрено распределение субсидии по объектам социальной инфраструктуры), но не позднее 15 марта года предоставления субсидий.

Соглашение заключается в информационной системе "Управление бюджетным процессом Ленинградской области" по типовой форме, утвержденной Комитетом финансов Ленинградской области, с учетом положений пункта 4.2 Правил (в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета соглашение заключается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет" с учетом положений, предусмотренных Соглашением с Минстроем России).

Соглашения заключаются на срок, на который утверждено распределение субсидий между муниципальными образованиями, а в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета – на срок, предусмотренный Соглашением с Минстроем России.

5.2. При изменении утвержденного для муниципального образования объема субсидии соглашение (дополнительное соглашение) заключается не позднее 10 рабочих дней после утверждения изменений в распределение



субсидий и перечень объектов, а в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета – после заключения Соглашения с Минстроем России (соответствующего дополнительного соглашения к Соглашению с Минстроем России), которым предусмотрено изменение распределения субсидий по объектам социальной инфраструктуры.

5.3. Муниципальное образование при заключении соглашения предоставляет в Комитет документы, предусмотренные пунктом 4.4 Правил.

5.4. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных в сводной бюджетной росписи областного бюджета Ленинградской области для Комитета, и доведенных лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год в соответствии с условиями соглашения.

5.5. Перечисление субсидий осуществляется Комитетом на счета главных администраторов доходов бюджета в муниципальных образованиях, открытые в территориальных отделах Управления Федерального казначейства по Ленинградской области.

Перечисление муниципальному образованию субсидии осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является эта субсидия.

5.6. Муниципальные образования представляют в Комитет документы, подтверждающие потребность в осуществлении расходов, перечень которых установлен соглашением.

Комитет в течение пяти рабочих дней проверяет полноту и достоверность документов, представленных муниципальным образованием.

При отсутствии замечаний по представленным документам решение о перечислении субсидии из областного бюджета Ленинградской области местному бюджету в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств получателя средств местного бюджета, соответствующих цели предоставления субсидии, принимается Комитетом не позднее 5-го рабочего дня с даты поступления документов, подтверждающих потребность муниципального образования в осуществлении расходов.

5.7. Ответственность за целевое использование средств, своевременность и достоверность представляемых документов несут администрации муниципальных образований.

5.8. Администрации муниципальных образований в течение трех месяцев с даты ввода в эксплуатацию объектов социальной инфраструктуры представляют в Комитет документы, подтверждающие регистрацию права собственности на недвижимое имущество в Едином государственном реестре недвижимости.

5.9. Субсидии, не использованные в текущем финансовом году, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области в порядке и сроки, установленные правовым актом Комитета финансов Ленинградской области.



5.10. Принятие решения о подтверждении потребности в текущем году в остатках субсидии, предоставленной в отчетном году, допускается однократно в течение срока действия соглашения.

5.11. Обеспечение соблюдения муниципальными образованиями целей, порядка и условий предоставления субсидий (в том числе достижения значений результатов использования субсидии) осуществляется Комитетом в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Контроль за соблюдением целей, порядка и условий предоставления субсидий, а также за соблюдением условий соглашений и условий контрактов и договоров, источником финансового обеспечения которых являются субсидии, осуществляется комитетом государственного финансового контроля Ленинградской области в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.12. Комитет ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Комитет финансов Ленинградской области отчет об использовании субсидий.

5.13. Перечисление муниципальному образованию субсидии осуществляется в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам муниципального образования, источником финансового обеспечения которых является эта субсидия.

5.14. Средства субсидии, использованные муниципальным образованием не по целевому назначению, подлежат возврату в областной бюджет Ленинградской области.

5.15. В случае недостижения муниципальным образованием значений результатов использования субсидии, установленных в соглашении, к нему применяются меры ответственности по основаниям и в порядке, предусмотренным разделом 5 Правил и (или) Соглашением с Министром России (в случае предоставления субсидии за счет средств федерального бюджета).".



Приложение 2  
к постановлению Правительства  
Ленинградской области  
от 30 декабря 2019 года № 654

**ПЕРЕЧЕНЬ**

постановлений Правительства Ленинградской области,  
признаваемых утратившими силу полностью или частично

1. Постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных гражданам в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области", а также на земельных участках, предоставленных многодетным семьям в соответствии с областным законом от 17 июля 2018 года № 75-оз "О бесплатном предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков в собственность на территории Ленинградской области и о внесении изменений в областной закон "О бесплатном предоставлении отдельным категориям граждан земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

2. Постановление Правительства Ленинградской области от 18 июня 2013 года № 166 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных членам многодетных семей, молодым специалистам, членам молодых семей в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

3. Постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия "Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей)" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной



программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

4. Постановление Правительства Ленинградской области от 31 октября 2014 года № 503 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных членам многодетных семей, молодым специалистам, членам молодых семей в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

5. Постановление Правительства Ленинградской области от 23 ноября 2015 года № 439 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных членам многодетных семей, молодым специалистам, членам молодых семей в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

6. Постановление Правительства Ленинградской области от 26 декабря 2015 года № 514 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

7. Постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на реализацию основного мероприятия "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" подпрограммы "Содействие в обеспечении жильем граждан Ленинградской области" государственной программы Ленинградской



области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

8. Постановление Правительства Ленинградской области от 22 июля 2016 года № 260 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

9. Постановление Правительства Ленинградской области от 8 августа 2016 года № 299 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

10. Постановление Правительства Ленинградской области от 28 ноября 2016 года № 448 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных членам многодетных семей, молодым специалистам, членам молодых семей в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз" бесплатном предоставлении отдельным категориям земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

11. Постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2016 года № 534 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" государственной



программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

12. Постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2016 года № 542 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

13. Постановление Правительства Ленинградской области от 24 августа 2017 года № 335 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401 "Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных членам многодетных семей, молодым специалистам, членам молодых семей в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

14. Постановление Правительства Ленинградской области от 14 сентября 2017 года № 370 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья, в соответствии с мероприятиями подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

15. Постановление Правительства Ленинградской области от 20 ноября 2017 года № 478 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" государственной



программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

16. Постановление Правительства Ленинградской области от 8 декабря 2017 года № 560 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

17. Постановление Правительства Ленинградской области от 12 февраля 2018 года № 39 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

18. Постановление Правительства Ленинградской области от 26 февраля 2018 года № 60 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации основного мероприятия "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда" государственной программы Ленинградской области "Формирование городской среды и обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

19. Постановление Правительства Ленинградской области от 5 марта 2018 года № 67 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 сентября 2017 года № 370 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья, в соответствии с мероприятиями подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

20. Постановление Правительства Ленинградской области от 2 июля 2018 года № 218 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401



"Об утверждении Порядка предоставления субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам поселений и городского округа Ленинградской области на решение вопросов местного значения по созданию инженерной и транспортной инфраструктуры на земельных участках, предоставленных членам многодетных семей, молодым специалистам, членам молодых семей в соответствии с областным законом от 14 октября 2008 года № 105-оз "О бесплатном предоставлении отдельным категориям земельных участков для индивидуального жилищного строительства на территории Ленинградской области".

21. Постановление Правительства Ленинградской области от 6 июля 2018 года № 231 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Жилье для молодежи" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

22. Постановление Правительства Ленинградской области от 16 июля 2018 года № 247 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 сентября 2017 года № 370 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих строительство жилья, в соответствии с мероприятиями подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

23. Постановление Правительства Ленинградской области от 27 июля 2018 года № 274 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

24. Постановление Правительства Ленинградской области от 6 августа 2018 года № 282 "О внесении изменений в постановление



Правительства Ленинградской области от 26 февраля 2018 года № 60 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

25. Постановление Правительства Ленинградской области от 26 октября 2018 года № 410 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263".

26. Постановление Правительства Ленинградской области от 6 ноября 2018 года № 428 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

27. Постановление Правительства Ленинградской области от 11 февраля 2019 года № 33 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 30 декабря 2015 года № 532 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда, в рамках подпрограммы "Оказание поддержки гражданам, пострадавшим в результате пожара муниципального жилищного фонда" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

28. Постановление Правительства Ленинградской области от 18 марта 2019 года № 101 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 июня 2014 года № 263".

29. Постановление Правительства Ленинградской области от 18 марта 2019 года № 106 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 сентября 2017 года № 370 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных районов и городского округа Ленинградской области на строительство (реконструкцию) объектов социальной инфраструктуры в рамках реализации проектов по развитию территорий, предусматривающих



строительство жилья, в соответствии с мероприятиями подпрограммы "Развитие инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры в районах массовой жилой застройки" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

30. Постановление Правительства Ленинградской области от 14 мая 2019 года № 214 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401".

31. Пункт 2 Приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 20 мая 2019 года № 224 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области".

32. Пункт 1 приложения к постановлению Правительства Ленинградской области от 4 июня 2019 года № 251 "О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Ленинградской области".

33. Постановление Правительства Ленинградской области от 29 июля 2019 года № 355/1 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 26 февраля 2018 года № 60 "Об утверждении Порядка предоставления и расходования субсидий из областного бюджета Ленинградской области бюджетам муниципальных образований Ленинградской области в целях реализации подпрограммы "Переселение граждан из аварийного жилищного фонда на территории Ленинградской области" государственной программы Ленинградской области "Обеспечение качественным жильем граждан на территории Ленинградской области".

34. Постановление Правительства Ленинградской области от 4 декабря 2019 года № 567 "О внесении изменения в постановление Правительства Ленинградской области от 14 декабря 2012 года № 401".



## ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания/Комментарии
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
1	Паршин В.В.		Согласовано 28.01.2020 14:05	-
2	Красненко Л.Н		Перенаправлено 28.01.2020 14:55	-
	Таволжанская Е.В		Согласовано 28.01.2020 17:43	-
2.1	Красненко Л.Н		ЭП Согласовано 28.01.2020 17:46	-
3	Петров И.В.		Перенаправлено 28.01.2020 18:17	-
	Громов Александр Евгеньевич		Перенаправлено 29.01.2020 09:27	-
	Басурина К.О.		Перенаправлено 29.01.2020 09:46	Для рассмотрения.
	Надеинский Илья Андреевич		Согласовано 29.01.2020 13:55	Без замечаний.
	Басурина К.О.		Согласовано 29.01.2020 14:09	Без замечаний.
	Громов Александр Евгеньевич		Согласовано 29.01.2020 14:15	-
3.2	Петров И.В.		ЭП Согласовано 29.01.2020 17:14	-
4	Макаров А.Е.		ЭП Согласовано 30.01.2020 08:26	-
5	Протокольный отдел		Перенаправлено 30.01.2020 09:41	Уважаемая Светлана Юрьевна! Прошу подготовить сегодня 1-й л. На следующей неделе выйдет Полякова И.Е.
	Бутовская Светлана Юрьевна	30.01.20	Согласовано 30.01.2020 19:12	№ 631 (осн.) Доработка Полякова И.Е. Письмо исполнителя (комстрой)
5.3	Протокольный отдел		Перенаправлено 03.02.2020 13:21	Для редактирования приложения. Документ подписан (1 лист)
	Полякова Ирина Евгеньевна		Согласовано 27.02.2020 13:37	Приложения: № 632, № 649
5.4	Протокольный отдел		Согласовано 27.02.2020 13:43	-
Тип согласования: <b>последовательное</b>				
6	Дрозденко А.Ю. - Губернатор ЛО / Протокольный отдел		Подписано 27.02.2020 13:43	-